

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE ZITÁCUARO, MICHOACÁN.
2021-2024

En la Ciudad de Zitácuaro, Michoacán, siendo las 19:30 diecinueve horas con treinta minutos del día 25 veinticinco de octubre del año 2021 dos mil veintiuno, previo citatorio correspondiente, reunidos los Integrantes de la Junta de Gobierno del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro, Michoacán, en la Sala de Juntas del citado Organismo Operador, que se ubica, en Calzada Melchor Ocampo número 24, Manzana "B", Lote 14, del Fraccionamiento Melchor Ocampo de esta Ciudad, el **LIC. JUAN ANTONIO IXTLÁHUAC ORIHUELA**, Presidente de la Junta de Gobierno, **MTRA. ERIKA KARINA ALVARADO ALCÁNTAR**, Regidora Titular de la Comisión de Salud, **C.P. ÁNGELA LILIANA ORTEGA JUÁREZ**, Representante Sector Empresarial, **PROF. ESSAU BRAVO ALAVEZ**, Representante Sector Educativo, **C. MERCEDES DE PAZ CALDERÓN**, Representante Sector Usuario, **C. ALFONSO SÁNCHEZ MARÍN**, Representante Sector Prestador de Servicios, **MVZ. RICARDO RODRÍGUEZ MORENO**, Representante Sector Comercial, y el **ING. LUIS ALBERTO SÁNCHEZ GÓMEZ**, en su calidad de Comisario, quien tiene derecho a voz, más no a voto, en términos del artículo 55 fracción IV de la Ley del Agua y Gestión de Cuencas para el Estado de Michoacán de Ocampo, asimismo se encuentra presente el **ING. ELÍAS GONZÁLEZ MERLÁN**, quien funge como Secretario en esta Sesión, esto en términos de la fracción XVI del artículo 54 del Instrumento Legal en cita, lo anterior con la finalidad de celebrar la Primera Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno.

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Verificación y declaración de quórum legal y validez de la sesión.
3. Lectura, modificación y en su caso aprobación del orden del día.
4. Lectura y aprobación del acta anterior de sesión extraordinaria No. 2, de fecha 7 siete de octubre del año 2021 dos mil veintiuno.
5. Presentación, del Informe de actividades correspondientes al Tercer Trimestre del año 2021 dos mil veintiuno, del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro, por parte del Director General, Ing. Elías González Merlán.
6. Presentación, análisis y en su caso, aprobación de la Cuenta Pública correspondiente al Tercer Trimestre, así como sus transferencias presupuestales del año 2021 dos mil veintiuno, del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro.
7. Presentación, análisis y en su caso, autorización para que el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de esta Ciudad, realice el cobro anual anticipado del año 2022 dos mil veintidos, con promoción de un mes de descuento, a partir del día 10 de noviembre, para concluir el día 31 treinta y uno de diciembre del año 2021 dos mil veintiuno; asimismo se autorice el descuento de hasta el 100% cien por ciento en multas y recargos, durante el mes de noviembre de este año, esto a razón de apoyo a nuestros usuarios.
8. Presentación, análisis y en su caso, autorización de la tercera modificación del Anexo Programático de Obra Pública del año 2021 dos mil veintiuno, del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de esta Ciudad.
9. Asuntos Generales
10. Clausura

PRIMER PUNTO. En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela** manifiesta, buenas tardes a todos ustedes, les doy la bienvenida a los nuevos integrantes de esta Junta y agradezco su puntual asistencia

a esta primera sesión ordinaria, e instruyo al Secretario de esta Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán** para que proceda al a realizar el pase de lista y verifique si existe quórum legal para sesionar.

SEGUNDO PUNTO. En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifiesta lo siguiente, atendiendo la instrucción procedo a realizar el pase de lista, les informo que se encuentran presentes 7 siete integrantes de la Junta de Gobierno de nueve que la integran, no asistiendo la C. **ANA YANSI ESQUIVEL ESCOBAR** Representante del Sector Asistencia Social, la **DRA. MARIA KARINA MARTINEZ DURÁN**, Representante del Sector Salud, por consiguiente existe quórum legal para la validez de la presente sesión ordinaria. En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela** manifestó, por lo que existiendo quorum legal declaro legalmente instalada la sesión y válidos los acuerdos que en esta se tomen. Así mismo, instruyo nuevamente al Secretario, para que de lectura al orden del día y lo someta a su aprobación o modificación.

TERCER PUNTO. En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, da lectura a la orden del día, y atendiendo a la indicación del Presidente pregunta a la Junta de gobierno, quiénes están **a favor** de aprobar el orden del día sírvanse a manifestarlo de la manera acostumbrada, esto es levantando su mano. Le informo Señor Presidente, que el orden del día fue aprobado **por unanimidad**, siendo innecesario pedir a los presentes, quienes se pronunciaran en contra o quienes se abstuvieran. En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, instruyo Secretario continúe con el desahogo del orden del día.

CUARTO PUNTO: En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifiesta en desahogo del orden del día, el **cuarto punto** consiste en: **Lectura y aprobación del acta anterior, de Sesión Extraordinaria No. 02, de fecha 07 siete de octubre del año 2021 dos mil veintiuno**, por lo que pregunto a esta Junta de Gobierno, quienes estén a favor de aprobar el acta anterior correspondiente a la Segunda Sesión Extraordinaria de fecha 07 siete de octubre del año 2021 dos mil veintiuno y se obvié la lectura de dicha acta al ser de su conocimiento el contenido, sírvanse a manifestarlo levantando de la forma acostumbrada. Les informo que **se aprueba por unanimidad de los presentes**, siendo innecesario preguntar a los presentes quienes se pronunciaran en contra o quienes se abstuvieran. En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, instruye al Secretario continúe con el desahogo del orden del día.

En uso de la voz el Comisario **Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez**, manifiesta en base a mis facultades de conformidad Reglamento Interior del Sistema de Agua Potable, como Comisario en el capítulo tercero artículo 29, mi labor como Comisario es asistir aquí con ustedes en voz, apoyándolos en algunas inquietudes, apoyando al Director del Organismo, yo en lo personal no tengo voto, lo que ustedes aprueben aquí sería por decisión de ustedes, por si ven que yo no levanto la mano es porque así me lo señala el Reglamento. En uso de la voz el **MVZ. Ricardo Rodríguez Moreno**, manifiesta haciendo uso de lo que el Ingeniero nos comenta solicito se nos proporcione una copia del Reglamento Interior del Organismo, para poderlo leer más detenidamente. En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifiesta claro que si, a la brevedad le será remitido. En uso de la voz el Comisario **Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez**, manifiesta incluso apoyando al Director, independientemente si se los hacen llegar, este Reglamento existe en el Periódico Oficial, en internet lo puede buscar en el Periódico Oficial del Gobierno del

Estado y ahí aparece, fue reformado en el año dos mil dieciséis. En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifiesta pero como todo gusto se los hacemos llegar. En uso de la voz el **MVZ. Ricardo Rodríguez Moreno**, manifiesta gracias.

QUINTO PUNTO: En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifiesta en desahogo del orden del día, el quinto punto consiste en: **Presentación, del Informe de actividades correspondiente al Tercer Trimestre del año 2021 dos mil veintiuno, del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro, por parte del Director General, Ing. Elías González Merlán.** En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, manifestó para que se lleve a cabo el desahogo de este punto, cedo el uso de la palabra al **Ing. Elías González Merlán**, quien es el Director General de este Organismo Operador, para que nos explique lo concerniente a este punto del orden del día.

En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifestó muchas gracias Presidente, a continuación, me permito presentar el tercer informe trimestral correspondiente a los meses de julio a septiembre del año en curso, informe que se estructuró de la siguiente manera:

- Agua Potable
- Alcantarillado
- Saneamiento
- Estudios y Proyectos
- Comercial
- Unidad Jurídica
- Cultura del Agua
- Cuenta Pública

Agua Potable

Mantenimiento a la Red de distribución: Durante los meses de julio a septiembre, se repararon 70 fugas en las redes de distribución y tomas domiciliarias, así mismo se realizaron 265 reconexiones de servicio.

Entre las acciones más relevantes, se mencionan las siguientes:

- Reparación de fuga en línea de 4" PVC en Libramiento J. Mujica 666.
- Reparación de fuga en línea de asbesto de 12" en carretera Zitácuaro-Aputzco.
- Reparación de fuga en línea de 6" de asbesto en la calle Guadalupe Victoria esquina con Zaragoza Pte.
- Reparación de fuga en línea de 6" en la calle Vicente Riva Palacio (tanque del agua de La Joya).
- Reparación de fuga en línea de 4" PVC en la calle Av. Melchor Ocampo esq. con Lerdo de Tejada.
- Reparación de fuga en el entronque de las líneas de asbesto de 12" y 24" que se encuentran dentro de la propiedad con domicilio en Av. Revolución Sur 267.
- Reparación de fuga en línea de 8" PVC en la calle Salazar Nte. 55.
- Reparación de fuga en línea de 4" de fierro del tanque elevado de La Joya.
- Reparación de fuga en abrazadera PVC de 6" en la Calle 10 de Marzo 208.
- Reparación de fuga en línea de 4" PVC en Nicolás Bravo Sur esq. con la 2da Cerrada de Nicolás Bravo.

Colocación de válvulas: Durante este periodo, se llevó a cabo la **colocación y/o cambio de 13 válvulas**, así como la revisión y/o **reparación de 2 válvulas** en distintos puntos de la ciudad, para mejorar el servicio de agua potable mediante el seccionamiento y control de las redes de distribución:

Concepto	Dimensión	Cantidad	Total
Colocación y cambio de válvulas de seccionamiento	2"	2	13
	3"	3	
	4"	2	
	6"	3	
	8"	3	
Revisión y reparación de válvulas	10"	2	2
	Total		15

Distribución de gas cloro e hipoclorito de sodio en las fuentes de abastecimiento: Con la finalidad de asegurar la correcta cloración del agua que se distribuye a la ciudad, durante este periodo se dió continuo seguimiento a la distribución de gas cloro e hipoclorito de sodio en las fuentes de abastecimiento.

Monitoreo y calidad del Agua: Durante este trimestre se realizaron 14 monitoreos de la calidad del agua de la red de agua potable (tomas domiciliarias) y edificios oficiales, a fin de asegurar que el agua suministrada cumpla con la NOM-127-SSA1-1994 (límite permisible de cloro residual de 0,2 – 1,5 mg/l.).

Alcantarillado

Para la correcta operación de los sistemas de alcantarillado, durante los meses de julio a septiembre de 2021 se realizaron las siguientes acciones:

Actividad	3er. Trimestre	Total acumulado 2021
Ampliación de red general de drenaje	12 ml	28 ml
Rehabilitación de red general de drenaje	121 ml	270 ml
Limpieza y desazolve de rejillas	4	147
Desazolve de líneas de drenaje	1510 ml	4385 ml
Desazolve de descargas domesticas	57 ml	358 ml
Desazolves pozos de visita	46	169
Rehabilitación de pozos de visita	0	10
Rehabilitación de descargas domésticas	115 ml	367 ml
Descargas domésticas nuevas (40 descargas)	123 ml	370 ml

Dentro de las principales acciones de Rehabilitación de red general de drenaje, se mencionan:

- Ampliación de red de drenaje de 12" en la calle Lago de Pátzcuaro frente al número 230
- Rehabilitación de drenaje general en la calle Pipila Sur esquina con Artillería Pte.
- Rehabilitación de drenaje general en la calle Esperanza Olivares
- Rehabilitación de drenaje general en la calle González Ortega esquina con Manuel Doblado
- Rehabilitación de drenaje general en la calle Mora del Cañonazo Nte frente al número 74
- Rehabilitación de drenaje general en la calle 5 de mayo Sur esquina con Guillermo Prieto

Dentro de las principales acciones de Limpieza y desazolve de rejillas, se mencionan:

- Limpieza y desazolve de rejillas en la calle Presa Valsequillo esquina con el Libramiento Fco. J. Mújica
- Limpieza y desazolve de rejillas en la calle Cuauhtémoc Ote

Dentro de las principales acciones de Desazolve de líneas de drenaje, se mencionan:

- Sondeo y desazolve a drenaje general en la calle Av. Independencia esquina con Hnos. López Rayón
- Sondeo y desazolve de drenaje general por obstrucción en la calle Presa la Villita
- Sondeo a drenaje general por hundimiento en la calle Lerdo de Tejada Pte #33

- Sondeo a drenaje general por obstrucción en la calle García y Urquiza #2
- Sondeo a drenaje general en la calle Congreso de Chilpancingo

De igual manera, se llevaron a cabo diversos trabajos de rehabilitación, desazolve y construcción de pozos de visita, rehabilitación y conexión de descargas domésticas.

Saneamiento

Durante este periodo, en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de Zitácuaro (PTARZ) continuaron los trabajos de rehabilitación de la Planta de Tratamiento por parte del Gobierno del Estado a través de la Comisión Estatal del Agua y Gestión de Cuencas (CEAC), que presentan un avance de aproximadamente el 85%, entre los cuales se mencionan los siguientes:

- Colocación de charolas para tendido de cableado eléctrico en caseta de Sopladores
- Construcción de soportes para equipos de desinfección a base de rayos UV en Tanque de Desinfección
- Instalación de tubería para conducción de aire al reactor del módulo A
- Colocación de charolas para tendido de cableado eléctrico en el Cuarto de Control de Motores (CCM)
- Preparación de canalizaciones para electrificación de equipos de desinfección a base de rayos UV
- Construcción de canal para instalación de medidor ultrasónico en tanque de desinfección
- Trabajos de impermeabilización de la Caseta de Sopladores, Cuarto de Generadores y Edificio Administrativo
- Instalación de tubería para distribución y suministro de aire a los tanques de aireación
- Tendido de cableado para energizar Sopladores
- Colocación de equipos Sopladores
- Colocación de puertas en Caseta de Generadores
- Colocación de motores y transmisión en Espesadores
- Colocación de motores y transmisión en Sedimentadores
- Fabricación de puentes para manipular compuertas en la llegada del Tanque de Desinfección
- Trabajos de pintura en Caseta de Sopladores
- Trabajos de pintura en edificios nuevos (cuarto de generadores) y edificio administrativo
- Trabajos de pintura en tanques Sedimentadores y Espesadores

Estudios y Proyectos

Reporte de los trabajos de gabinete: Como parte de los trabajos de gabinete del Departamento de Estudios y Proyectos, continúan los trabajos de cuantificación, cálculo y elaboración de presupuestos para integrar los informes que servirán para gestionar los recursos para realizar obras con el apoyo de los programas federales, estatales y municipales.

Revisión de la documentación legal, planos y memorias de cálculo para trámites de factibilidad, elaboración del cálculo y del oficio del importe del cálculo de factibilidad y oficios de factibilidad positiva una vez realizados los pagos correspondientes, apoyo a otras áreas y departamentos.

Levantamientos de campo, redacción de justificaciones, dictámenes técnicos y alternativas, cálculos de proyecto, dotación, regularización, funcionamiento hidráulico, números generadores, presupuesto base, catálogo de conceptos y especificaciones.

Actualización del catastro de usuarios del SAPA: En conjunto con el Área Jurídica y el Departamento Comercial, el Departamento de Estudios y Proyectos continuaron los trabajos de levantamientos fotográficos para actualizar el plano catastral de usuarios del SAPA.

Factibilidades: Durante los meses de julio a septiembre de 2021, se realizaron 105 visitas de inspección; 49 estudios de factibilidad de servicio para nuevos desarrollos, fraccionamientos, establecimientos comerciales o cambios de uso de suelo; 1 dictamen de no factibilidad y 21 expedientes para pago de factibilidad por cambio de giro.

Concepto	1er. Trim	2o. Trim	3er. Trim	4o. Trim	Total 2021
Visitas de inspección	48	83	105		236
Estudios de factibilidad	34	65	49		148
Dictámenes de no factibilidad	3	2	1		6
Solicitud de pago de factibilidad por cambio de giro (Apoyo al Área Jurídica)	12	38	21		71

Comercial

Acciones y estrategias de mejora

1. Reclasificación de tarifas.
2. Notificación de pago.
3. Requerimientos de pago.
4. Limitación y/o corte de servicios.
5. Contratación de servicios.
6. Cobros de materiales y mano de obra.
7. Cobro de derechos por incorporación y uso de obra de cabeza. (factibilidades)
8. Regularización de tomas clandestinas.
9. Pago Anual.

Ingreso total del Trimestre (julio-septiembre)

Periodo	Cuenta corriente	Rezago	Otros	Aportaciones y Subsidios	TOTAL INGRESOS
Julio	966,426.56	1,008,407.57	1,070,128.97	-	3,044,963.10
Agosto	983,055.42	955,837.03	1,562,325.49	-	3,501,217.94
Septiembre	845,119.94	868,873.84	532,620.60	-	2,246,614.38
TOTAL	\$2,794,601.92	\$2,833,118.44	\$3,165,075.06	-	\$8,792,795.42

Valor del Padrón y Facturación (Julio 2021)

Tarifa	Cuota	Valor del padrón		Número de Usuarios	Facturados	Facturación
		Padrón	Valor total del padrón			
01 Lote Baldío	\$77.15	812	\$62,645.80	794		\$60,594.79
04 Doméstico Popular	\$118.78	1,518	\$180,308.04	1,509		\$170,752.79
04 Doméstico Popular (Pensionados)	\$59.39	207	\$12,293.73	207		\$12,165.09
06 Doméstica Baja E Interés Social	\$162.89	9,624	\$1,567,653.36	9,547		\$1,525,623.65
06 Doméstica Baja E Interés Social (Pensionados)	\$81.45	2,918	\$237,671.10	2,917		\$237,825.71
08 Doméstica Media	\$220.43	3,525	\$777,015.75	3,514		\$760,067.93
08 Doméstica Media (Pensionados)	\$110.22	1,493	\$164,558.46	1,493		\$164,775.31
09 Doméstica Comercial	\$275.56	542	\$149,353.52	542		\$145,143.35
10 Doméstica Residencial	\$329.43	192	\$63,250.56	192		\$60,742.03
10 Doméstica Residencial (Pensionados)	\$164.72	42	\$6,918.24	42		\$6,911.94
11 Comercial Básica	\$213.10	932	\$198,609.20	921		\$192,810.51
12 Comercial	\$366.18	907	\$332,125.26	896		\$328,824.92
13 Comercial Especial	\$723.79	366	\$264,907.14	362		\$313,645.60
14 Industrial	\$1,312.85	44	\$57,765.40	44		\$129,559.54
14 Industrial Básico	\$889.11	69	\$61,348.59	68		\$63,394.28
20 Escolar Nivel 1	\$1,059.35	64	\$67,798.40	63		\$71,631.75
20 Escolar Nivel 2	\$1,589.63	29	\$46,099.27	29		\$46,099.27
22 Inmuebles Oficiales	\$1,446.36	123	\$177,902.28	120		\$214,514.78
24 Edificios de Asistencia y Religiosos	\$287.80	49	\$14,102.20	49		\$13,469.28
TOTAL		23,456	\$4,442,326.30	23,309		\$4,518,552.52

Valor del Padrón y Facturación (Agosto 2021)

Tarifa	Cuota	Número de Usuarios del Padrón	Valor del padrón Valor total del padrón	Número de Usuarios Facturados	Facturación
01 Lote Baldío	\$77.15	814	\$62,800.10	796	\$60,761.39
04 Doméstico Popular	\$118.78	1,514	\$179,832.92	1,510	\$171,489.73
04 Doméstico Popular (Pensionados)	\$59.39	212	\$12,590.68	208	\$12,224.44
06 Doméstica Baja E Interés Social	\$162.89	9,627	\$1,568,142.03	9,555	\$1,527,712.91
06 Doméstica Baja E Interés Social (Pensionados)	\$81.45	2,927	\$238,404.15	2,926	\$238,557.95
08 Doméstica Media	\$220.43	3,526	\$777,236.18	3,516	\$763,183.87
08 Doméstica Media (Pensionados)	\$110.22	1,497	\$164,999.34	1,497	\$165,215.79
09 Doméstica Comercial	\$275.56	542	\$149,353.52	542	\$145,134.52
10 Doméstica Residencial	\$329.43	192	\$63,250.56	192	\$61,443.71
10 Doméstica Residencial (Pensionados)	\$164.72	42	\$6,918.24	42	\$6,911.94
11 Comercial Básica	\$213.10	930	\$198,183.00	920	\$193,124.02
12 Comercial	\$366.18	910	\$333,223.80	899	\$328,556.91
13 Comercial Especial	\$723.79	366	\$264,907.14	361	\$321,330.92
14 Industrial	\$1,312.85	44	\$57,765.40	44	\$131,612.01
14 Industrial Básico	\$889.11	67	\$59,570.37	66	\$62,750.52
20 Escolar Nivel 1	\$1,059.35	64	\$67,798.40	63	\$67,791.87
20 Escolar Nivel 2	\$1,589.63	29	\$46,099.27	29	\$46,099.27
22 Inmuebles Oficiales	\$1,446.36	123	\$177,902.28	120	\$215,669.99
24 Edificios de Asistencia y Religiosos	\$287.80	49	\$14,102.20	49	\$13,469.28
TOTAL		23,475	\$4,443,079.58	23,335	\$4,533,041.04

Valor del Padrón y Facturación (Septiembre 2021)

Tarifa	Cuota	Número de Usuarios del Padrón	Valor del padrón Valor total del padrón	Número de Usuarios Facturados	Facturación
01 Lote Baldío	\$77.15	819	\$63,185.85	802	\$61,021.12
04 Doméstico Popular	\$118.78	1,516	\$180,070.48	1,508	\$170,910.20
04 Doméstico Popular (Pensionados)	\$59.39	301	\$17,876.39	209	\$12,283.79
06 Doméstica Baja E Interés Social	\$162.89	9,535	\$1,553,156.15	9,564	\$1,528,185.55
06 Doméstica Baja E Interés Social (Pensionados)	\$81.45	2,931	\$238,729.95	2,933	\$239,127.47
08 Doméstica Media	\$220.43	3,533	\$778,779.19	3,518	\$760,974.00
08 Doméstica Media (Pensionados)	\$110.22	1,496	\$164,889.12	1,500	\$165,546.15
09 Doméstica Comercial	\$275.56	543	\$149,629.08	543	\$145,444.28
10 Doméstica Residencial	\$329.43	193	\$63,579.99	192	\$61,460.19
10 Doméstica Residencial (Pensionados)	\$164.72	42	\$6,918.24	42	\$6,911.94
11 Comercial Básica	\$213.10	933	\$198,822.30	921	\$193,224.71
12 Comercial	\$366.18	914	\$334,688.52	904	\$333,019.84
13 Comercial Especial	\$723.79	363	\$262,735.77	358	\$310,845.29
14 Industrial	\$1,312.85	44	\$57,765.40	44	\$126,397.78
14 Industrial Básico	\$889.11	66	\$58,681.26	65	\$60,948.84
20 Escolar Nivel 1	\$1,059.35	64	\$67,798.40	62	\$66,946.35
20 Escolar Nivel 2	\$1,589.63	29	\$46,099.27	29	\$46,099.27
22 Inmuebles Oficiales	\$1,446.36	123	\$177,902.28	119	\$209,286.30
24 Edificios de Asistencia y Religiosos	\$287.80	49	\$14,102.20	49	\$13,469.28
TOTAL		23,494	\$4,435,409.84	23,362	\$4,512,102.35

Eficiencia comercial

Periodo	Cuenta Corriente y/o Pago Anticipado	Rezago	Multas y Recargos	TOTAL INGRESOS	FACTURACIÓN TOTAL	EFICIENCIA COMERCIAL
Julio	2,603,942.08	1,008,407.57	128,290.09	3,740,639.74	4,518,552.52	82.78
Agosto	2,650,097.03	955,837.03	115,447.50	3,721,381.56	4,533,041.04	82.09
Septiembre	2,552,580.21	868,873.84	124,440.40	3,545,894.45	4,512,102.35	78.58
TOTAL	\$7,806,619.32	\$2,833,118.44	\$368,177.99	\$11,007,915.75	\$13,563,695.91	81.16%

Durante el Tercer Trimestre del 2021 se tuvo una eficiencia comercial de 81.16%

Concentrado de acciones del departamento comercial

Actividad	Julio	Agosto	Septiembre	TOTAL
Contratos nuevos	17	33	9	59
Traslado de dominio	24	18	9	51
Estudio Socioeconómico	8	6	2	16
Comprobación de supervivencia	0	0	0	0
Suspensión Temporal	0	6	0	6
Requerimientos	866	877	943	2,686
Emisión de avisos de pago	9,193	9,683	9,579	28,455
Constancia de no adeudo	48	53	33	134
Constancia de no Servicio	23	42	20	85
Toma de Lecturas	309	308	308	925
Ordenes de Limitación	508	486	436	1,430

Porcentaje de usuarios con pago oportuno a septiembre 2021

Tarifa	Cuota	Total Usuarios	Usuarios cumplidos	%
01 Lote Baldío	\$77.15	819	501	61.17
04 Doméstico Popular	\$118.78	1,516	1,349	88.98
04 Doméstico Popular (Pensionados)	\$59.39	301	209	69.43
06 Doméstica Baja E Interés Social	\$162.89	9,535	8,783	92.11
06 Doméstica Baja E Interés Social (Pensionados)	\$81.45	2,931	2,918	95.56
08 Doméstica Media	\$220.43	3,533	3,058	86.56
08 Doméstica Media (Pensionados)	\$110.22	1,496	1,467	98.06
09 Doméstica Comercial	\$275.56	543	534	98.34
10 Doméstica Residencial	\$329.43	193	187	96.90
10 Doméstica Residencial (Pensionados)	\$164.72	42	41	97.62
11 Comercial Básica	\$213.10	933	880	94.32
12 Comercial	\$366.18	914	906	99.13
13 Comercial Especial	\$723.79	363	347	95.59
14 Industrial	\$1,312.85	44	36	81.82
14 Industrial Básico	\$889.11	66	65	98.49
20 Escolar Nivel 1	\$1,059.35	64	25	39.06
20 Escolar Nivel 2	\$1,589.63	29	4	13.79
22 Inmuebles Oficiales	\$1,446.36	123	25	20.33
24 Edificios de Asistencia y Religiosos	\$287.80	49	40	81.63
Total		23,494	21,375	79.42

Porcentaje de usuarios con pago oportuno por tarifa doméstica

Tarifa	Total Usuarios	%
Doméstico Popular	1,817	85.75
Doméstica Baja E Interés Social	12,466	93.86
Doméstica Media	5,029	89.98
Doméstica Residencial	235	97.02
Total	19,547	91.65

Jurídico

A continuación, se enlistan las principales actividades realizadas en la Unidad Jurídica durante el segundo trimestre:

- Se ha dado seguimiento a la demanda laboral número 10A-66/2018, promovida por el trabajador **Antonio Rodríguez Gómez**, contra el SAPA sobre reinstalación de empleo y otras prestaciones, demanda en la que en el mes de diciembre de 2020 se promovió Amparo Directo contra el laudo, mismo que se encuentra en ejecución del laudo.
- Se ha dado seguimiento a la demanda laboral número 10B-51/2019, promovida por el trabajador **Antonio Rodríguez Cruz**, contra el SAPA sobre reinstalación de empleo y otras prestaciones, litigio en el que se promovió Juicio de Amparo Directo y se encuentra ante el Tribunal de la Federación en la Ciudad de Morelia, Michoacán.
- Se ha dado igual seguimiento a la demanda laboral número 3D-3471, promovida por **Martín Ramírez Gómez**, sobre reinstalación de empleo y otras prestaciones, litigio en el que se promovió Juicio de Amparo Directo y se encuentra ante el Tribunal de la Federación en la Ciudad de Morelia, Michoacán.
- Se ha dado seguimiento ante el Juez Primero del Tribunal de Justicia Administrativo del Estado de Michoacán, del juicio número JA-1788/2019-I, promovida por el **C. Mario Vallejo Estévez**, contra el SAPA, sobre cumplimiento de convenio de contratación del servicio de agua potable y alcantarillado sanitario, demanda que fue resuelta en el mes de octubre, absolviendo al SAPA, sin embargo, el actor interpuso recurso de apelación, mismo que se encuentra en trámite en la Ciudad de Morelia.
- Se formalizó 1 convenio entre el Organismo Operador con diversas instancias:
- Se formalizaron 134 constancias de No Adeudo y 85 de No Servicio.
- Se suscribieron 2,686 requerimientos de pago a usuarios morosos.
- Se formalizaron 6 convenios de suspensión provisional del servicio de agua potable
- Como terceros interesados, se nos ha notificado el estado de los juicios que se siguen contra las Ciudadanas **Michelle Luisa Pérez Mares** y **Cynthia Liliana Segura Segura**, mismos que se encuentran en trámite ante la quinta sala de Especializada en Materia de Anticorrupción y Responsabilidades Administrativas del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán de Ocampo, controversias que fueron promovidas por la Contraloría de este Municipio, litigios que se encuentran registrados bajo el número PARA-009/2019-V, y que su estatus es de apelación que interpuso, el **T.C. Pastor Marín Marín** en su calidad de Comisario del Sapa, mismos que se encuentran para resolverse.

Cultura del Agua

Acciones de Reforestación: Durante el mes de septiembre, personal de este organismo participó en la campaña de reforestación promovida por el Gobierno Municipal encabezado por el Lic. Juan Antonio Ixtláhuac en la localidad de Aputzio de Juárez.

Recorrido al Río San Juan con la UNAM: Se apoyó a la Mtra. Ana Merlo, doctorante e investigadora del Instituto de Geografía de la UNAM, llevando a cabo un recorrido en el río San Juan a fin de llevar a cabo la medición de su caudal y tomas de muestra para detectar la presencia de metales pesados y otros compuestos.

Distribución de cloro en fuentes de abastecimiento: Durante este trimestre, continuo la distribución de cloro en las fuentes de abastecimiento (pozos y manantiales) que requieren hipoclorito de sodio para el proceso de desinfección del agua que se distribuye a la red de distribución a fin de asegurar la calidad del agua distribuida a la población.

Análisis bacteriológico de agua en fuentes de abastecimiento: Durante este periodo, se dio acompañamiento al personal de la CUJUPRIS en la toma de muestras de agua de las

fuentes de abastecimiento operadas por el SAPA (El Cangrejo, Pozos 4, 5 y 6), a fin de determinar la calidad del agua extraída que se distribuye a la población usuaria.

Difusión a través de las páginas oficiales: Durante este trimestre, continuó la difusión de los trabajos realizados y programas del organismo a través de las plataformas digitales como Facebook, Instagram, etc. **#oficialsapazitacuaro**

Multas por desperdicio y derivación: Se continuó con el monitoreo constante que personal de este organismo realiza para detectar desperdicios y derivaciones por parte de usuarios, derivado de este trabajo, durante este trimestre se aplicaron 7 multas.

Multas por desperdicio y derivación			
Multas aplicadas	Multas informadas	Total	
4	3	7	

Cuenta Pública

Al respecto se presenta el resumen de la Cuenta Pública trimestral, correspondiente a los meses de julio a septiembre de 2021:

Ingresos Segundo Trimestre 2021 (Cuenta Pública)

Rubro de ingresos	Presupuestado Estimado 2021	Ampliaciones y Reducciones	Presupuesto modificado	Ingreso Recaudado Enero-Septiembre 2021	Avance
Productos	238,146.75	-80,590.93	157,556.63	112,344.28	47.17%
Ingresos por ventas de bienes, prestación de servicios y otros ingresos	65'793,755.87	-752,084.17	65'041,671.70	42'151,507.69	64.07%
Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones y pensiones y jubilaciones	6'830,953.00	-	6'830,953.00	-	-
TOTAL	\$ 72'862,855.62	\$- 832,674.29	\$ 72'030,181.33	\$ 42'263,851.97	58.00%

Egresos Segundo Trimestre 2021 (Cuenta Pública)

Concepto	Presupuestado Aprobado 2021	Ampliaciones y Reducciones	Presupuesto modificado	Egreso pagado Enero-Septiembre 2021	Avance
Capítulo 1000 Servicios personales	22'066,774.89	1'141,083.85	23'207,858.74	16'030,708.36	72.65%
Capítulo 2000 Materiales y suministros	6'659,500.00	238'949.32	6,898,449.32	5'062,449.32	76.02%
Capítulo 3000 Servicios generales	27'827,761.00	-8'760,348.95	19'067,412.05	11,966,531.21	43.00%
Capítulo 4000 Pensiones y jubilaciones	4'065,515.73	519,527.92	4'585,043.65	3'263,751.04	80.28%
Capítulo 5000 Bienes muebles, inmuebles, subsidios y otras ayudas	1,420,000.00	-1,011,529.34	408,470.66	408,470.66	28.77%
Capítulo 6000 Inversión en obra pública	10'323,304.00	-858,897.71	9'464,409.29	1'229,342.30	11.91%
Capítulo 9000 ADEFA	500,000.00	-500,000.00	-	-	-
TOTAL	\$ 72'862,855.62	\$ -9'231,211.91	\$ 63,631,643.71	\$ 37,961,252.89	52.10%

En resumen, esto es lo que se realizó durante el Tercer Trimestre, correspondiente a los meses de julio a septiembre de este año, pregunto a los integrantes de esta Junta de Gobierno, si tienen alguna pregunta o participación al respecto si tienen alguna pregunta o participación al respecto. -----

En uso de la voz, el **Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez**, Comisario del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro, solicita el uso de la palabra y le es concedida por los integrantes de la Junta de Gobierno manifiesta, en base a mis atribuciones como Comisario, me solicitan hacer un informe, ya no es dictamen, ya es un informe sobre la cuenta pública, un análisis que tengo que hacer como Comisario del Organismo, el que hago pasar a cada uno de los integrantes de esta Junta, en 01 fojas útiles suscritas por una sola de sus caras, en el cual yo informo el análisis que le hago a la cuenta pública, y comentar verbalmente para que quede asentado en el acta, que me estoy adhiriendo a la cuenta que me presentaron por parte del Director General **Ing. Elías González Merlán**, tomo el análisis y veo que ahorita se están llevando las cuentas en base a este tercer trimestre en orden, haciendo algunas observaciones de los gastos, de los egresos e ingresos correspondientes en base a como esta y de conformidad a como me la hagan llegar. Comento también que la Auditoría, me solicita hacer el análisis y observaciones mes con mes de la cuenta pública, yo les notificaría por medio del Director lo que yo estaría elaborando sobre lo que me presenten de la cuenta pública, ahorita me estoy adhiriendo a la información que me dio el Director respecto a la cuenta pública, comentarles también que es su carácter de ustedes aprobarla, hasta aquí mi comentario por si tienen alguna pregunta al respecto y de ser así, disiparla en este momento. -----

En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, mi intervención va en el sentido que es una aprobación de una cuenta complicada porque solo a esta administración le corresponde un mes, el resto fue producto de otro ejercicio de gobierno, sin embargo, toda la confianza y disposición. No ha sido sencillo el arranque porque primero hay que adentrarse a muchas cosas, de los proyectos que todavía están pendientes, yo escuchaba al Ingeniero sobre una inversión que fuera con recurso municipales como es la inversión que está haciendo el CEAC con relación a la planta tratadora de aguas residuales y las emergencias que se han atendido por parte del Organismo, que tienen que ver con algunos arreglos de drenajes y alcantarillas, en fin, me ha acompañado a casi todos los recorridos y audiencias el Ingeniero y creo que hasta el momento se han atendido todas esas denuncias ciudadanas, también le he pedido que este muy al pendiente de aquellas colonias donde no cae el agua, donde en algunos momentos tienen que cortar el suministro por algunos temas relacionadas a algunas obras, pero lo importantes es que hasta el momento en general se ha atendido, nuestra parte como Gobierno Municipal, y como cabildo que autoriza como Ayuntamiento las tarifas yo creo que ya le ha sido notificado la junta a sus integrantes de la autorización de un incremento a las cuotas, que eso ayude para que el Organismo pueda tener mejores condiciones económicas. No es del interés nuestro estar auditando las tarifas y sobre todo en esta situación que crisis que vivimos todo el país en general, pero yo creo que hoy es importante dos cosas, primero fortalecer la Hacienda Municipal y sus recursos para no depender tanto de una política de subsidios o que el Organismo dependa de transferencias del municipio, a fin de darle solvencia financiera y económica al mismo; y dos, demostrar que se quiere trabajar, que es importante que lo que ingresa de contribuciones vaya dirigido en general al beneficio de los ciudadanos, es decir, a través de la ampliación de redes, de detectar también donde existan fugas. Las estadísticas son asombrosas respecto a la pérdida del agua, lo cual hace que no llegue el agua como debe llegar a los hogares. También pediría mucho que nos enfocáramos a las tomas clandestinas que hay en el municipio, hacer una análisis relacionado a eso, tengo en mis datos que tenemos aproximadamente 7,000 tomas clandestinas de las cuales 5,000 son comerciales, entonces habrá que checar ese dato y saber de qué porcentaje o grado está afectando a los recursos del Organismo.

Pues ese es mi comentario por ahora; no habiendo participación alguna, informo al secretario que se integre a esta acta el informe presentado por el Director General y que se anexe a esta acta el informe de evaluación presentado por el Comisario de este Organismo Operador, e instruyo nuevamente al Secretario de esta Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, para que continúe con el desahogo del siguiente punto del Orden del Día.

SEXTO PUNTO: En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifestó en desahogo del orden del día, el sexto punto consiste en: “Propuesta, análisis y en su caso, aprobación de la Cuenta Pública correspondiente al Tercer Trimestre, así como sus transferencias presupuestales del año 2021 dos mil veintiuno, del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro.

En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela** Con la finalidad de desahogar este punto, concedo el uso de la palabra al **Ing. Elías González Merlán**, quien es el Director General de este Organismo Operador, para que nos explique lo concerniente a este punto.

En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifestó, gracias presidente, como pudieron ver en mi informe trimestral de labores que presente, se les explicó lo referente al tema de ingresos y egresos correspondiente al Tercer Trimestre, esto es, de los meses de julio a septiembre de este año, además previo a celebrarse esta sesión, se les envió a su correo la Cuenta Pública de este trimestre, para que la revisaran y se tuviesen alguna duda, disiparla en este momento, por lo que pregunto a ustedes, si tienen alguna duda o comentario al respecto.

En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, no habiendo participación alguna, señor Secretario de esta Junta de Gobierno, lo instruyo para que someta a votación este punto del Orden del Día.

En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, atendiendo a la indicación por parte del Presidente de la Junta de Gobierno, pregunto a los presentes, quienes estén a favor de aprobar la Cuenta Pública Trimestral, así como sus transferencias presupuestales correspondientes al Tercer Trimestre de los meses de agosto y septiembre del año 2021 dos mil veintiuno, del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro?, sírvanse a manifestarlo de la manera acostumbrada esto es levantando su mano. Le informo Señor Presidente que se aprobó por **unanimidad** con lo cual se genera el siguiente:

ACUERDO
NÚMERO UNO

De conformidad con los artículos 49, 50, 51, 54 de la Ley del Agua y Gestión de Cuencas para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en cumplimiento al artículo 34 fracción XI del Reglamento Interior del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro, por **unanimidad**; esta Junta de Gobierno, **aprueba la Cuenta Pública correspondiente al Tercer Trimestre, así como sus transferencias presupuestales del año 2021 dos mil veintiuno, del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro.** Derivado de lo anterior se instruye al Director General de este Organismo, realice todas las acciones legales y administrativas a que hay lugar y procede en consecuencia a partir su aprobación.

SÉPTIMO PUNTO: En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno Ing. Elías González Merlán, manifestó en desahogo del orden del día, el séptimo punto consiste en: **Presentación, análisis y en su caso, autorización para que el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de esta Ciudad, realice el cobro anual anticipado del año 2022 dos mil veintidós, con promoción de un mes de descuento, a partir del día 10 diez de noviembre, para concluir el día 31 treinta y uno de diciembre del año 2021 dos mil veintiuno; asimismo se autorice el descuento de hasta el 100% cien por ciento en multas y recargos, durante el mes de noviembre de este año, esto a razón de apoyo a nuestros usuarios.**-----

En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela, con la finalidad de desahogar este punto, concedo el uso de la palabra al Ing. Elías González Merlán, quien es el Director General de este Organismo Operador, para que nos explique lo concerniente a este punto.-----

En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno Ing. Elías González Merlán, manifestó, como ustedes ya saben, cada año se implementa un incentivo a favor del usuario, que se encuentra al corriente en su pago y realice su pago anual anticipado, haciéndose acreedor a un mes de descuento y con tarifa del dos mil veintiuno, este derecho, se aplica a todo usuario, con excepción de los jubilados, pensionados, personas físicas mayores de 60 sesenta años y personas con discapacidad, ya que estos tiene el beneficio de pagar el 50% cincuenta por ciento de descuento en su pago; es un derecho que se encuentra sustentado legalmente, tanto en la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo en su artículo 106, así como en la Ley de Ingresos de este Municipio en el numeral 67, aunado a que dicho incentivo, se ha implementado por años, se ha hecho una costumbre, esto siempre en beneficio del usuario, motivarlo para que se ponga al corriente en su pago, la propuesta que se hace, es de que el pago anual anticipado del año 2022 dos mil veintidós, empiece a partir del día 10 diez de noviembre, que es cuanto empieza en todo el país, el evento comercial de periodicidad anual denominado “EL BUEN FIN”, además se realizará descuento hasta del 100% cien por ciento en multas y recargos, durante el mes de noviembre de esta anualidad, esto a razón de apoyo a nuestros usuarios cumplidos, propuestas que pongo a consideración de esta Junta de Gobierno, para que lo consideren y, en su caso, lo autoricen; si alguno de ustedes tienen tiene alguna pregunta o comentario al respecto manifiéstense.-----

En el uso de la voz el Comisario Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez, manifiesta en el caso de usuarios que quieran entrar en esta promoción que beneficios tienen al aprovechar esta oportunidad porque ahí comenta que es el mes en cuanto a las multas, pero por ejemplo los que traen ya un adeudo anterior. En uso de la voz manifiesta el Secretario de la Junta de Gobierno Ing. Elías González Merlán, el beneficio es para el descuento en multas y recargos acumuladas por el servicio de agua potable, alcantarillado y saneamiento y únicamente se aplicará este beneficio durante el mes de noviembre, la idea es que el usuario moroso se ponga al corriente durante todo el mes de noviembre. En uso de voz la Mtra. Erika Karina Alvarado Alcantar, manifiesta, entiendo que no es solo para el mes de noviembre, sino para todo el adeudo que se lleve acumulado. En uso de la voz manifiesta el Secretario de la Junta de Gobierno Ing. Elías González Merlán, es correcto, lo que se tenga acumulado en multas y recargos de meses o años anteriores, la idea es que se pongan al corriente en sus créditos fiscales ante el Organismo Operador. En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela, yo pediría que lo difundieran bien para que los usuarios se enteren con oportunidad, que hubiera una buena campaña de difusión, y por parte del gobierno municipal se está en toda la disposición de apoyar en la promoción correspondiente, por ejemplo,

en la audiencia ciudadana puede ser un buen espacio para que pongan ustedes un banner. En uso de voz la **Mtra. Erika Karina Alvarado Alcantar**, pregunta que a partir de cuándo se iniciará la propaganda de difusión de este programa. En uso de la voz manifiesta el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, ya se está trabajando en ello, únicamente estamos esperando la autorización por parte de esta Junta de Gobierno para dar inicio al programa. En uso de la voz manifiesta el **MVZ. Ricardo Rodríguez Moreno**, bajo qué criterios se basó, ya que solamente la condonación de multas y recargos será durante el mes de noviembre, ese criterio me gustaría que fuera clarificado. En uso de la voz manifiesta el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, originalmente se plantea que sea un beneficio durante el mes de noviembre, sin embargo podría ampliarse este plazo, previa autorización de esta Junta de Gobierno.-----

En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, no habiendo más participaciones, señor Secretario de esta Junta de Gobierno, lo instruyo para que someta a votación este punto del Orden del Día.-----

En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, atendiendo a la indicación por parte del Presidente de la Junta de Gobierno, pregunto a los presentes: Quienes estén a favor de autorizar que el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de esta Ciudad, realice el cobro anual anticipado del año 2022 dos mil veintidós, con promoción de un mes de descuento y tarifa del dos mil veintiuno a partir del día 10 diez de noviembre, para concluir el día 31 treinta y uno de diciembre del año 2021 dos mil veintiuno; asimismo se autorice el descuento de hasta el 100% cien por ciento en multas y recargos, durante el mes de noviembre, esto a razón de apoyo a nuestros usuarios, sirvanse a manifestarlo de la manera acostumbrada, esto es levantando su mano. Le informo Señor Presidente que se aprobó por **unanimidad** con lo cual se genera el siguiente:-----

-----ACUERDO----- -----NÚMERO DOS-----

De conformidad con los artículos 49, 50, 51, 54 de la Ley del Agua y Gestión de Cuencas para el Estado de Michoacán de Ocampo, por **unanimidad**; esta Junta de Gobierno, **aprueba que el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de esta Ciudad, realice el cobro anual anticipado del año 2022 dos mil veintidós, con promoción de un mes de descuento y tarifa del dos mil veintiuno, a partir del día 10 diez de noviembre, para concluir el día 31 treinta y uno de diciembre del año 2021 dos mil veintiuno; asimismo se autorice el descuento de hasta el 100% cien por ciento en multas y recargos, durante el mes de noviembre de este año, esto a razón de apoyo a nuestros usuarios.** Derivado de lo anterior se instruye al Director General de este Organismo, realice todas las acciones legales y administrativas a que hay lugar y procede en consecuencia a partir su aprobación. -

OCTAVO PUNTO: En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifestó continuando con el desahogo del orden del día, corresponde el **octavo punto** que consiste en: **Presentación, análisis y en su caso, autorización de la tercera modificación del Anexo Programático de Obra Pública del año 2021 dos mil veintiuno, del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de esta Ciudad.**-----

En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, con la finalidad de desahogar este punto, concedo el uso de la palabra al **Ing. Elías González Merlán**, quien es el Director General de este Organismo

Operador, para que nos explique lo concerniente a este punto.-----

En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno Ing. Elías González Merián, manifestó muchas gracias presidente, a continuación se muestra en la diapositiva la tabla que contiene el Anexo Programático de Obras que este Organismo Operador tiene proyectadas para el año 2021 dos mil veintuno, por un importe total de **\$58,428,292.46 (Cincuenta y ocho millones cuatrocientos veintiocho mil doscientos noventa y dos pesos 46/100 M.N.)**, el cual contiene obras agregadas, modificadas y canceladas tal y como se puede apreciar a continuación:

Obras Canceladas del Anexo Programático de Obras (segundo modificatorio):

NUM	PROGRAMA	NOMBRE DE LA OBRA	BENEFICIARIOS	COSTO TOTAL	RECURSO PROPIO	RECURSO MUNICIPAL	RECURSO ESTATAL	RECURSO FEDERAL
1	APAU	Construcción de la línea de conducción del Pozo No. 6 al Pozo No. 5; Tramo: del Centro de Policía Regional al Pozo No. 5.	11,254	\$ 4,236,705.70			\$ 4,236,705.70	
16	APAU	Ampliación de la red de agua potable en la Calle Presa de San Antonio, Colonia 15 de Mayo, en la Tenencia de San Juan Zitácuaro, Municipio de Zitácuaro, Michoacán.	725	\$ 808,879.56			\$ 808,879.56	
17	APAU	Construcción de tanque de almacenamiento de 1000 m3 en la Colonia 10 de Mayo.	725	\$ 2,850,000.00			\$ 2,850,000.00	

Obras nuevas incluidas en el Anexo Programático de Obras (tercer modificatorio):

NUM	PROGRAMA	NOMBRE DE LA OBRA	BENEFICIARIOS	COSTO TOTAL	RECURSO PROPIO	RECURSO MUNICIPAL	RECURSO ESTATAL	RECURSO FEDERAL
27	PRODDER	Reubicación de la línea de conducción del Manantial "La Ciénega".	1,500	\$ 1,300,000.00	\$ 650,000.00			\$ 650,000.00

Anexo Programático de Obra 2021 (tercer modificatorio)

NUM	PROGRAMA	NOMBRE DE LA OBRA	BENEFICIARIOS	COSTO TOTAL	RECURSO PROPIO	RECURSO MUNICIPAL	RECURSO ESTATAL	RECURSO FEDERAL
1	FISM	Construcción de la línea de conducción del Pozo No. 3 al Tanque de almacenamiento "El CBTS" y alimentación a la red.	8,325	\$ 2,814,633.98		\$ 2,814,633.98		
2	APAU	Equipamiento electromecánico de la reposición del pozo profundo "La Joya".	20,000	\$ 2,350,000.00		\$ 352,500.00	\$ 587,500.00	\$ 1,410,000.00
3	APAU	Rehabilitación de la línea de alimentación del Pozo 2 "La Joya" en la calle de Artillería, de Reforma a Morelos.	10,261	\$ 1,946,899.33		\$ 486,724.83	\$ 486,724.83	\$ 973,449.67
4	APAU	Primera Etapa de la Red de Agua Potable en el Fraccionamiento "La Aguacatera del Monte".	4,250	\$ 3,000,000.00		\$ 600,000.00	\$ 600,000.00	\$ 1,800,000.00
5	APAU	Línea de conducción del Pozo No. 3 "Infonavit" al Tanque "La Encarnación".	5,870	\$ 4,977,986.01		\$ 995,597.20	\$ 995,597.20	\$ 2,986,791.61
6	APAU	Construcción de la Red de Agua Potable en la localidad de Moroles, Municipio de Zitácuaro, Michoacán.	5,870	\$ 2,772,386.22		\$ 415,857.93	\$ 693,096.56	\$ 1,663,431.73
7	PRODDER	Rehabilitación de las instalaciones del Manantial "La Ciénega", en la Tenencia de Nicolás Romero, Municipio de Zitácuaro, Michoacán.	9,760	\$ 1,920,469.89	\$ 960,234.95			\$ 960,234.95
8	SAPA	Rehabilitación de las instalaciones del Tanque de Almacenamiento "La Joya".	7,960	\$ 839,599.92	\$ 839,599.92			
9	SAPA	Rehabilitación del tanque de distribución "Parque Industrial I" ubicado en el Pozo No.6.	11,254	\$ 350,000.00	\$ 350,000.00			
10	SAPA	Rehabilitación del tanque de distribución "Parque Industrial II" ubicado en la zona industrial.	11,254	\$ 600,000.00	\$ 600,000.00			
11	SAPA	Rehabilitación del tren de piezas especiales y obra civil en el Pozo No.6.	11,254	\$ 350,000.00	\$ 350,000.00			
12	PRODDER	Rehabilitación de la línea de agua potable en la calle Nezahualcóyotl entre Moctezuma y prolongación de Andrés Borda y Pina Norte.	5,000	\$ 1,001,150.12	\$ 500,575.06			\$ 500,575.06
13	PRODDER	Rehabilitación de la línea de agua potable en la calle Ocampo Oriente entre Mora del Cañazo Sur y Manuel Altamirano Sur.	2,500	\$ 337,770.00	\$ 168,885.00			\$ 168,885.00
14	APAU	Rehabilitación de la red de agua potable en las calles y andadores entre Joaquín Amaro y Felipe Ángeles en la Colonia El Moral.	618	\$ 798,998.84		\$ 119,849.83	\$ 199,749.71	\$ 479,399.30
15	PRODDER	Rehabilitación del tanque de almacenamiento "Las Lomas" en Zitácuaro, Michoacán.	1,250	\$ 250,000.00	\$ 125,000.00			\$ 125,000.00
16	APAU	Rehabilitación del interior del Tanque de Almacenamiento "El Cerrito".	14,680	\$ 839,599.92		\$ 125,939.99	\$ 209,899.98	\$ 503,759.95
17	APAU	Rehabilitación de las redes de distribución de agua potable en los Fraccionamientos "San Andrés I, II y III", "Nicolás Romero" y "19 de Agosto", en la 2ª Manzana de la Tenencia de Nicolás Romero, Municipio de Zitácuaro, Michoacán.	2,385	\$ 1,506,497.55		\$ 225,974.63	\$ 376,624.39	\$ 903,898.53
18	FISM	Construcción de la red de agua potable en las calles: Barranca del Muerto, Maravatio, Zacapu. Prolongación de Puebla y García Díaz en la Colonia Alianza Progresista Santa Fe.	2,385	\$ 670,000.00		\$ 670,000.00		
19	SAPA	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "Educación" (en la zona comprendida en las colonias Educación y las Márgenes del Río San Juan).	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00			
20	SAPA	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "Bicentenario" (en el Fraccionamiento Manga de Clavo, en los terrenos de donación del Fraccionamiento ubicado frente al Campo Deportivo Bicentenario).	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00			

21	SAPA	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "IMSS" (en el Fraccionamiento Carabanchel, en los terrenos ubicados frente a las instalaciones del IMSS, entre la Avenida Revolución Norte y el arroyo de La Barranca del Diablo).	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
22	SAPA	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "La Palma de Cedano" (en los terrenos adyacentes ubicados a una distancia mínima de 500 metros del Manantial El Cedano).	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
23	SAPA	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "La Cuesta" (en los terrenos adyacentes al Río San Isidro).	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
24	SAPA	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "La Joya de San Miguel" (en los terrenos de donación del Fraccionamiento La Joya de San Miguel, preferiblemente en las márgenes del Río San Isidro).	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
25	SAPA	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "Central de Abastos" (en los terrenos de la Central Regional de Abastos, en terrenos ubicados a una distancia mínima de 500 metros del Pozo No. 6).	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
26	APARURAL	Reubicación de la línea de alta tensión en las instalaciones del Manantial "La Carolina II".	14,242	\$ 1,570,452.71	\$ 314,090.54
27	PRODDER	Reubicación de la línea de conducción del Manantial "La Cienega".	1,500	\$ 1,300,000.00	\$ 650,000.00
28	PROSANEAR	Entubamiento y Adecuación de la Barranca del Diablo: Tramo: Canal de concreto reforzado cadeneramiento 0+130 a la alcantarilla existente en la Glorieta a Ignacio López Rayón.	15,000	\$ 3,399,307.28	\$ 784,455.53
29	PROSANEAR	Entubamiento y adecuación de La Barranca del Diablo; Tramo: Calda rápida y tanque amortiguador.	14,560	\$ 3,450,000.00	\$ 798,826.53
30	APAUUR	Construcción del subcolector "Barranca del Diablo" y la red de drenaje sanitario en las calles: Maravatio, Zacapu, Prolongación de Pueblita y García Díaz en la Colonia Alianza Progresista Santa Fe.	2,385	\$ 1,350,634.82	\$ 337,658.71
31	APARURAL	Construcción de la red de drenaje sanitario en los Fraccionamientos "San Andrés I, II y III", "Nicolás Romero" y "19 de Agosto", en la 2ª Manzana de la Tenencia de Nicolás Romero, Municipio de Zitácuaro, Michoacán.	2,385	\$ 3,986,905.87	\$ 996,726.47
32	APAUUR	Rehabilitación del subcolector sanitario de la calle tercera cerrada de Crescencio Morales Poniente.	3,782	\$ 350,000.00	\$ 87,500.00
33	APAUUR	Rehabilitación del subcolector sanitario de la calle Lerdo de Tejada Poniente entre Benedito López y Lázaro Cárdenas.	4,145	\$ 2,450,000.00	\$ 612,500.00
34	APAUUR	Construcción del subcolector sanitario de la Calle Leandro Valle Sur entre Hidalgo Poniente y Zaragoza Poniente.	2,450	\$ 2,870,000.00	\$ 717,500.00
35	APAUUR	Construcción del subcolector sanitario de la Calle Hidalgo entre Morelos y Benedito López.	1,200	\$ 1,250,000.00	\$ 312,500.00
36	APAUUR	Rehabilitación del subcolector sanitario de la Calle Mora del Cañonazo sur entre Hidalgo y Ocampo.	4,145	\$ 1,250,000.00	\$ 312,500.00
37	APAUUR	Rehabilitación del subcolector sanitario de la Calle Leyes de Reforma entre el Libramiento Samuel Ramos y la Intersección de la Avenida Independencia y Dr. Emilio García.	4,145	\$ 4,250,000.00	\$ 1,062,500.00
38	APAUUR	Construcción del subcolector sanitario de la Calle Presa de San Antonio, entre Lago de Pátzcuaro y Lago de Zirahuén.	4,145	\$ 2,350,000.00	\$ 587,500.00
39	PROSANEAR	Construcción del colector pluvial en la tercera cerrada de Crescencio Morales Poniente	1,324	\$ 1,100,000.00	\$ 253,846.15
TOTAL AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO				\$ 58,428,292.46	\$ 6,556,423.14
				\$ 9,490,168.59	\$ 32,244,400.91

Esta es la tercera modificación al Anexo Programático de Obra Pública para este año, misma que pongo a consideración de ustedes, si tienen alguna pregunta o comentario al respecto.

En uso de la voz el Comisario Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez manifiesta, hay varias preguntas que tengo respecto al programa, la primera sería saber, si en la administración pasada se hicieron obras. En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno Ing. Elías González Merlán manifiesta no, no se hizo ninguna obra, se hicieron algunos pagos de obras del año 2020 durante el ejercicio 2021, no se ha podido generar obras debido a que el sistema no ha contado con la suficiencia presupuestal que permita la ejecución de obras con recursos propios, y las obras programadas con recursos de origen tripartito aún no han llegado; de hecho, los recursos que llegan por parte de los programas federales de la CONAGUA, llegan aproximadamente hasta el mes de diciembre, entre el 30 o 31 de diciembre, entonces tenemos que esperar. En uso de la voz el Comisario Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez manifiesta, si en la administración pasada no hubo recurso, ahorita presentan un programa operativo donde si cuentan con recurso, por qué aquí lo manejan que si trae recurso propio por una cantidad de \$6,556,000.00 aproximadamente y también trae una inversión municipal de \$10,137,300.00 y una aportación estatal, de \$32,000,294.00, mi pregunta es, ahora si van a contar con recurso o se piensa tener recursos, por otro lado, si el Ayuntamiento ya tiene aprobado los diez millones de pesos. En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno Ing. Elías González Merlán manifiesta, respecto a su primera pregunta, a la fecha no se cuenta aún con

los recursos programados, ya que cuando se elabora el anexo programático de obras, se integra con base en la solicitud de recursos por parte de este organismo al municipio o gobierno del estado, en caso de las obras, los recursos estatales, se solicitan desde principio de año, en caso de que no se lleguen a realizar, nosotros podemos hacer una modificación al anexo programático. En uso de la voz el Comisario **Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez** manifiesta en base a la facultad que yo tengo de vigilar la dirección y llevar los anexos y la cuenta de ingresos e ingresos, yo veo Presidente, Director, que primero hay que analizar el Programa Operativo para su aprobación porque el Director está haciendo una programación con algo que todavía no tiene, que estamos hablando del ingreso municipal, yo aquí creo que sería comentarlo a la Junta de Gobierno, que sería cuestión de pasarlo nuevamente a otra sesión, para poder tener el acuerdo y saber si la Secretaría de Obras Públicas tiene ya aceptado algún recurso o por lo menos aceptado el presupuesto porque si yo me metiera en el tema tendría que pedir algún generador para saber en que se basan sus números para sus obras, para que se ocupa y por qué lo ocupan, llevar un control, primero de quien va a aportar el recurso que es el Ayuntamiento, si no, vamos a tener que hacer otra sesión para quitar todo y por ejemplo si hay una personas beneficiadas con estas obras, pues al último se le va a decir que siempre no porque el ayuntamiento o la Secretaría no cuenta con recurso. En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, yo creo que son buenos los comentarios, sin embargo la explicación es clara, en el sentido de que es un programa de obra proyectado para todo el año, y el Organismo debe mantenerlo como proyección, simplemente se presentan algunas modificaciones, es un presupuesto deseable, esperando que pueda haber los recursos necesarios para que se pueda concretar. Efectivamente tiene razón el Comisario, en el sentido de que no está considerado por parte del Gobierno una transferencia por el monto de los seis millones de pesos, sin embargo, vuelvo a decir que es complicado porque esta administración arranca cuando está por concluir el año, lo cual podría dificultar su ejecución, sin embargo, no podemos entorpecer la operación del Sistema, ya que si se llegan a dar las condiciones entonces tendríamos que volver a aprobar el programa de obras. Por lo que contar con un programa aprobado le da viabilidad a su ejecución, ya que cuando lleguen las transferencias y recursos puede ejecutarse, dándole al Organismo toda la facultad para aplicar los montos y recursos programados; en caso de que no se llegaran a realizar, se presentan las cancelaciones correspondientes, pero yo sí creo que debemos enfocarnos en un sistema de gestión. La mayor cantidad de recursos es respecto al agua, es más sencillo bajar obras destinados al agua, por lo que le solicito al Director del organismo operador que me envíe los proyectos para tratar de gestionar los recursos, ya que desconocía el portafolio de proyectos con que cuentan y es natural, venimos entrando, por lo tanto hay que aprobar el anexo programático, debido a que es un programa de obras que ya está aprobado, simplemente hay que modificarlo, porque en el momento que se consiga el recurso le facilitaría al Organismo su aplicación, de lo contrario se cancelaría el recurso. Agregaría también, si ha habido disposición de la parte estatal o federal de hacer estas transferencias. En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifiesta, de hecho por parte Estatal, hace un mes nos solicitó un listado de obras prioritarias. En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, manifiesta yo les pido que me pasen los proyectos y le solicito al Ingeniero, solicite una audiencia con el titular de la Comisión Estatal del Agua y Gestión de Cuencas, donde yo lo acompañare, para tratar estos asuntos y ver la viabilidad y saber si se puede realizar ya que a veces por capacidades técnicas no alcanza el tiempo.-----

En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela** no habiendo más participaciones señor Secretario de esta Junta de Gobierno, lo instruyo para que someta a votación este punto del Orden del Día.-----

En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, atendiendo a la indicación por parte del Presidente de la Junta de Gobierno, pregunto a los presentes: Quienes estén a favor de autorizar la tercera modificación del Anexo Programático de Obra Pública del año 2021 dos mil veintiuno, del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de esta Ciudad, sírvanse a manifestarlo de la manera acostumbrada, esto es levantando su mano. Le informo Señor Presidente que se aprobó por **unanimidad**, con lo cual se genera el siguiente: -----

ACUERDO

NÚMERO TRES

De conformidad con los artículos 49, 50, 51, 54 de la Ley del Agua y Gestión de Cuencas para el Estado de Michoacán de Ocampo, por **unanimidad**; esta Junta de Gobierno, **aprueba que el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de esta Ciudad, realice la tercera modificación del Anexo Programático de Obra Pública del año 2021 dos mil veintiuno, del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de esta Ciudad.** Derivado de lo anterior se instruye al Director General de este Organismo, realice todas las acciones legales y administrativas a que hay lugar y procede en consecuencia a partir su aprobación. -----

En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, instruyo nuevamente al Secretario de esta Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, para que continúe con el desahogo del siguiente punto del Orden del Día.-----

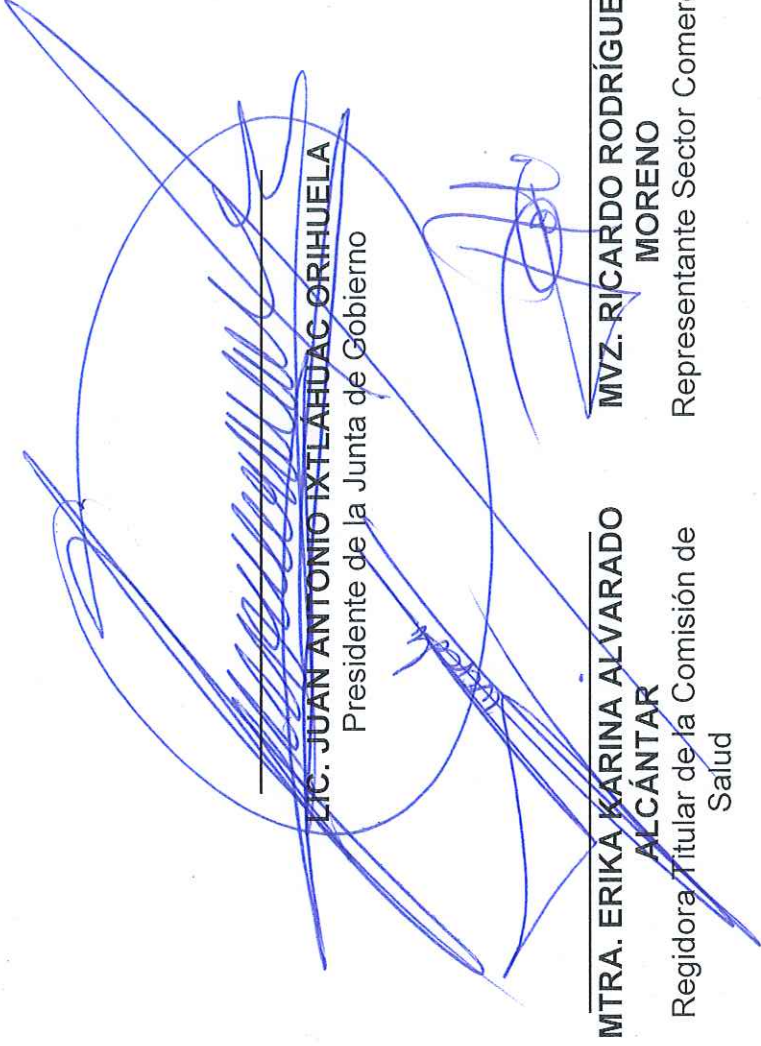
NOVENO PUNTO: En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifestó con el desahogo del orden del día corresponde el **noveno punto** que consiste en: **Asuntos generales.** Solicito a quienes deseen participar favor de indicármelo para registrar el orden-----

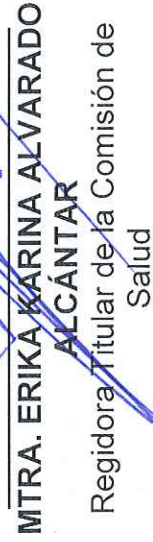
En uso de la voz el Comisario **Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez**, manifiesta quiero comentar lo siguiente para que sea considerado o lo sometemos a consideración de la Junta de Gobierno, de conformidad con la facultad que me otorga el artículo 26 del Reglamento del Organismo, consistente en que el Comisario practicara auditorías a los estados financieros de carácter administrativo en el término del ejercicio o si antes lo consideran, les informo que la Auditoría Superior de Michoacán ahora me solicita que le haga llegar una auditoría o las que yo considere por mes, el cual yo las tendría que hacer llegar a Morelia, ya no es como anteriormente se realizaba, presentar un dictamen cada tres meses, hacérselo llegar al Director y él a su vez presentarlo; ahora ya me solicita llevarlo yo, me dan un formato en medios electrónicos, el cual también tengo que entregarlo a la auditoría por escrito, en este caso quiero hacer uso de una facultad que me confiere el artículo, que para realizar lo anterior, puedo auxiliarme del personal técnico que yo requiera, y con cargo al Organismo SAPA, yo quiero dejar esto como un asunto general y preguntarles a ustedes como integrantes de la Junta de Gobierno si hay posibilidades de poderme apoyar para hacer esos trabajos que me refiere la auditoría, de lo contrario, yo me vería limitado en estar realizando lo que me requiere la auditoría. En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifestó, respecto a que habrá que entregar informes mensuales, nos puede hacer llegar los lineamientos que regulan esta solicitud de auditoría. En uso de la voz el Comisario **Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez**, manifiesta sí, yo le hago llegar lo que me solicita Auditoría, e incluso lo generan de manera general, como se lo solicitan al Contralor del Ayuntamiento En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, es una actividad que debe de cumplir el Comisario, y el Organismo puede poner a su disposición parte de su personal para cumplir con lo que solicita la Auditoría por el bien del Organismo, para dar cumplimiento cabal con las

disposiciones de transparencia y de auditorías, por lo tanto, no debe de haber alguna objeción por parte del Organismo para proporcionarle la información y apoyo técnico que requiera para cumplir con la función que le demande la Auditoría. En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifiesta, respecto a lo que menciona el Comisario habíamos entendido de forma diferente, por lo que le pregunto, si se refiere a que usted desea contratar un contador para que lo auxilie, ya que en caso de ser así, en el organismo contamos con contadores que lo pueden apoyar. En uso de la voz el Comisario **Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez**, manifiesta no voy a contratar a un contador, yo sé que tienen contadores, pero ellos no pueden ser juez y parte dentro del mismo, más bien el apoyo que requiero con cargo al SAPAS es, por ejemplo, respecto a los envíos a la Auditoría Superior, o gastos que genere cuando tenga que hacer las auditoría dentro del Organismo, eso es lo que solicito. En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, yo ahí sugiero que los temas que estén al alcance del Organismo, sea el mismo quien los pueda facilitar, y lo que sea extraordinario sea de carácter eventual; pero yo creo que siempre habrá disponibilidad por parte del Director para tratar de cumplir ese rubro y esa materia, tratar también de que no sea oneroso, ya que hoy en día hay poco que auditarle al Organismo ya que no ha generado obra pública, y el tema que genera gran carga de observación es precisamente el de las obras, pero como son recursos propios lo que ahora se ha utilizado y no ha habido recursos federales ni de otra índole, pues existe poco que auditar, en el caso de que se apruebe algún recurso de carácter federal o estatal, considero que en esa circunstancia, si pudiera existir la necesidad de contratar a un contador, pero únicamente que cumpla esa función específica y que se le pague por el servicio prestado. En uso de la voz el Comisario **Ing. Luis Alberto Sánchez Gómez**, manifiesta ese es el tema que había platicado con el director, y agotando esas instancias pienso realizarlo de manera trimestral, es decir, presentar los tres informes juntos una vez que se presente la cuenta pública. En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, manifiesta, hay que brindar toda la facilidad para que el Comisario puede realizar el trabajo encomendado, considero que los elementos técnicos se los puede brindar el Sistema para el cumplimiento de los trabajos como Comisario, a final de cuentas el Comisario emite recomendaciones y la Auditoría es quien finca responsabilidades, el Comisario lo único que puede hacer es una observación y hacer los planteamiento necesarios de ahí que pueda derivar algún proceso en la Auditoría, pero quien finca absolutamente responsabilidades de observación es la Auditoría Superior de Michoacán, y me da mucho gusto de que el Comisario este en la postura de cumplir cabalmente con su labor, que es la de recomendar, hacer los análisis respectivos, advertir, sugerir, señalar, prevenir y esto es muy importante, porque al final de cuenta a todos nos conviene, pues esto nos ayuda a generar ciertas correcciones que nos van a quitar problemas al concluir una administración, hasta aquí mi participación.---

En uso de la voz el Secretario de la Junta de Gobierno **Ing. Elías González Merlán**, manifestó, si no hay más participaciones, señor Presidente, le notifico que se encuentra desahogado en su totalidad el orden del día.---

En uso de la voz, el Presidente de la Junta de Gobierno **Lic. Juan Antonio Ixtláhuac Orihuela**, no habiendo otro asunto que tratar, doy por terminada la presente Sesión Ordinaria número dos, siendo las 21:05 veintitún horas con cinco minutos del día 25 de octubre del año 2021, agradezco a todos y cada uno de los integrantes de la Junta su valiosa asistencia.---


LIC. JUAN ANTONIO IXTLAHUAC ORIHUELA
Presidente de la Junta de Gobierno


MTRA. ERIKA KARINA ALVARADO
ALCANTAR
Regidora Titular de la Comisión de Salud


MVZ. RICARDO RODRÍGUEZ
MORENO
Representante Sector Comercial

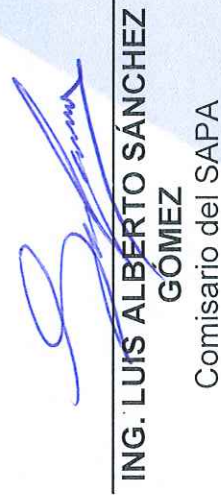

C.P. ÁNGELA LILIANA ORTEGA
JUÁREZ
Representante Sector Empresarial


C. ALFONSO SÁNCHEZ MARÍN
Representante Prestador de Servicios


PROF. ESSAU BRAVO ALAVEZ
Representante Sector Educativo


C. MERCEDES DE PAZ CALDERÓN
Representante Sector Usuario


ING. ELÍAS GONZÁLEZ MERLÁN
Director General


ING. LUIS ALBERTO SÁNCHEZ
GÓMEZ
Comisario del SAPA

Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro

TERCER INFORME TRIMESTRAL DE LABORES 2021

En cumplimiento a la fracción XI del artículo 34 del Reglamento Interior del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro, que a la letra dice:

Artículo 34.- El Director General del SAPA, deberá ser ciudadano mexicano con experiencia técnica y administrativa comprobada en materia de agua, y tendrá las siguientes atribuciones y facultades:

.../

XI. "Rendir a la Junta de Gobierno un informe trimestral y anual de labores del SAPA, así como los informes sobre el cumplimiento de los acuerdos de la Junta de Gobierno".

Al respecto, me permito presentar el informe que contiene la información referente a las actividades, obras y acciones realizadas por el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro para el mejoramiento de los servicios prestados en la ciudad de Zitácuaro y las zonas de cobertura, durante los meses de **julio a septiembre** del año 2021.

La estructura de este informe consta de los siguientes temas:

- Agua Potable
- Alcantarillado
- Saneamiento
- Estudios y Proyectos
- Comercial
- Unidad Jurídica
- Cultura del Agua
- Cuenta Pública

Agua Potable

Mantenimiento a la Red de distribución: Durante los meses de julio a septiembre, se repararon 70 fugas en las redes de distribución y tomas domiciliarias, así mismo se realizaron 265 reconexiones de servicio.

Entre las acciones más relevantes, se mencionan las siguientes:

- Reparación de fuga en línea de 4" PVC en Libramiento J. Mujica 666.
- Reparación de fuga en línea de asbesto de 12" en carretera Zitácuaro-Aputzio.
- Reparación de fuga en línea de 6" de asbesto en la calle Guadalupe Victoria esquina con Zaragoza Pte.
- Reparación de fuga en línea de 6" en la calle Vicente Riva Palacio (tanque del agua de La Joya).
- Reparación de fuga en línea de 4" PVC en la calle Av. Melchor Ocampo esq. con Lerdo de Tejada.
- Reparación de fuga en el entronque de las líneas de asbesto de 12" y 24" que se encuentran dentro de la propiedad con domicilio en Av. Revolución Sur 267.
- Reparación de fuga en línea de 8" PVC en la calle Salazar Nte. 55.
- Reparación de fuga en línea de 4" de fierro del tanque elevado de La Joya.
- Reparación de fuga en abrazadera PVC de 6" en la Calle 10 de Marzo 208.
- Reparación de fuga en línea de 4" PVC en Nicolás Bravo Sur esq. con la 2da Cerrada de Nicolás Bravo.

Colocación de válvulas: Durante este periodo, se llevó a cabo la **colocación y/o cambio de 13 válvulas**, así como la revisión y/o **reparación de 2 válvulas** en distintos puntos de la ciudad, para mejorar el servicio de agua potable mediante el seccionamiento y control de las redes de distribución:

Concepto	Dimensión	Cantidad	Total
Colocación y cambio de válvulas de seccionamiento	2"	2	13
	3"	3	
	4"	2	
	6"	3	
	8"	3	
Revisión y reparación de válvulas	10"	2	2
Total			15

Distribución de gas cloro e hipoclorito de sodio en las fuentes de abastecimiento: Con la finalidad de asegurar la correcta cloración del agua que se distribuye a la ciudad, durante este periodo se dió continuo seguimiento a la distribución de gas cloro e hipoclorito de sodio en las fuentes de abastecimiento.

Monitoreo y calidad del Agua: Durante este trimestre se realizaron 14 monitoreos de la calidad del agua de la red de agua potable (tomas domiciliarias) y edificios oficiales, a fin de asegurar que el agua suministrada cumpla con la NOM-127-SSA1-1994 (límite permisible de cloro residual de 0,2 – 1,5 mg/l.).

Alcantarillado

Para la correcta operación de los sistemas de alcantarillado, durante los meses de julio a septiembre de 2021 se realizaron las siguientes acciones:

Actividad	3er. Trimestre	Total acumulado 2021
Ampliación de red general de drenaje	12 ml	28 ml
Rehabilitación de red general de drenaje	121 ml	270 ml
Limpieza y desazolve de rejillas	4	147
Desazolve de líneas de drenaje	1510 ml	4385 ml
Desazolve de descargas domesticas	57 ml	358 ml
Desazolves pozos de visita	46	169
Rehabilitación de pozos de visita	0	10
Rehabilitación de descargas domésticas	115 ml	367 ml
Descargas domésticas nuevas (40 descargas)	123 ml	370 ml

Dentro de las principales acciones de Rehabilitación de red general de drenaje, se mencionan:

- Ampliación de red de drenaje de 12" en la calle Lago de Pátzcuaro frente al número 230
- Rehabilitación de drenaje general en la calle Pípila Sur esquina con Artillería Pte.
- Rehabilitación de drenaje general en la calle Esperanza Olivares
- Rehabilitación de drenaje general en la calle González Ortega esquina con Manuel Doblado
- Rehabilitación de drenaje general en la calle Mora del Cañonazo Nte frente al número 74
- Rehabilitación de drenaje general en la calle 5 de mayo Sur esquina con Guillermo Prieto

Dentro de las principales acciones de Limpieza y desazolve de rejillas, se mencionan:

- Limpieza y desazolve de rejillas en la calle Presa Valsequillo esquina con el Libramiento Fco. J. Mújica
- Limpieza y desazolve de rejillas en la calle Cuauhtémoc Ote

Dentro de las principales acciones de Desazolve de líneas de drenaje, se mencionan:

- Sondeo y desazolve a drenaje general en la calle Av. Independencia esquina con Hnos. López Rayón
- Sondeo y desazolve de drenaje general por obstrucción en la calle Presa la Villita
- Sondeo a drenaje general por hundimiento en la calle Lerdo de Tejada Pte #33
- Sondeo a drenaje general por obstrucción en la calle García y Urquiza #2
- Sondeo a drenaje general en la calle Congreso de Chilpancingo

De igual manera, se llevaron a cabo diversos trabajos de rehabilitación, desazolve y construcción de pozos de visita, rehabilitación y conexión de descargas domésticas.

Saneamiento

Durante este periodo, en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de Zitácuaro (PTARZ) continuaron los trabajos de rehabilitación de la Planta de Tratamiento por parte del Gobierno del Estado a través de la Comisión Estatal del Agua y Gestión de Cuencas (CEAC), que presentan un avance de aproximadamente el 85%, entre los cuales se mencionan los siguientes:

- Colocación de charolas para tendido de cableado eléctrico en caseta de Sopladores
- Construcción de soportes para equipos de desinfección a base de rayos UV en Tanque de Desinfección
- Instalación de tubería para conducción de aire al reactor del módulo A
- Colocación de charolas para tendido de cableado eléctrico en el Cuarto de Control de Motores (CCM)
- Preparación de canalizaciones para electrificación de equipos de desinfección a base de rayos UV
- Construcción de canal para instalación de medidor ultrasónico en tanque de desinfección
- Trabajos de impermeabilización de la Caseta de Sopladores, Cuarto de Generadores y Edificio Administrativo
- Instalación de tubería para distribución y suministro de aire a los tanques de aireación
- Tendido de cableado para energizar Sopladores
- Colocación de equipos Sopladores
- Colocación de puertas en Caseta de Generadores
- Colocación de motores y transmisión en Espesadores
- Colocación de motores y transmisión en Sedimentadores
- Fabricación de puentes para manipular compuertas en la llegada del Tanque de Desinfección
- Trabajos de pintura en Caseta de Sopladores
- Trabajos de pintura en edificios nuevos (cuarto de generadores) y edificio administrativo
- Trabajos de pintura en tanques Sedimentadores y Espesadores

Estudios y Proyectos

Reporte de los trabajos de gabinete: Como parte de los trabajos de gabinete del Departamento de Estudios y Proyectos, continúan los trabajos de cuantificación, cálculo y elaboración de presupuestos para integrar los informes que servirán para gestionar los recursos para realizar obras con el apoyo de los programas federales, estatales y municipales.

Revisión de la documentación legal, planos y memorias de cálculo para trámites de factibilidad, elaboración del cálculo y del oficio del importe del cálculo de factibilidad y oficios de factibilidad positiva una vez realizados los pagos correspondientes, apoyo a otras áreas y departamentos.

Levantamientos de campo, redacción de justificaciones, dictámenes técnicos y alternativas, cálculos de proyecto, dotación, regularización, funcionamiento hidráulico, números generadores, presupuesto base, catálogo de conceptos y especificaciones.

Actualización del catastro de usuarios del SAPA: En conjunto con el Área Jurídica y el Departamento Comercial, el Departamento de Estudios y Proyectos continuaron los trabajos de levantamientos fotográficos para actualizar el plano catastral de usuarios del SAPA.

Factibilidades: Durante los meses de julio a septiembre de 2021, se realizaron 105 visitas de inspección; 49 estudios de factibilidad de servicio para nuevos desarrollos, fraccionamientos, establecimientos comerciales o cambios de uso de suelo; 1 dictamen de no factibilidad y 21 expedientes para pago de factibilidad por cambio de giro.

Concepto	1er. Trim	2o. Trim	3er. Trim	4o. Trim	Total 2021
Visitas de inspección	48	83	105		236
Estudios de factibilidad	34	65	49		148
Dictámenes de no factibilidad	3	2	1		6
Solicitud de pago de factibilidad por cambio de giro (Apoyo al Área Jurídica)	12	38	21		71

R. Flores.

Comercial

Acciones y estrategias de mejora

1. Reclasificación de tarifas.
2. Notificación de pago.
3. Requerimientos de pago.
4. Limitación y/o corte de servicios.
5. Contratación de servicios.
6. Cobros de materiales y mano de obra.
7. Cobro de derechos por incorporación y uso de obra de cabeza. (factibilidades)
8. Regularización de tomas clandestinas.
9. Pago Anual.

Ingreso total del Trimestre (julio-septiembre)

Periodo	Cuenta corriente	Rezago	Otros	Aportaciones y Subsidios	TOTAL INGRESOS
Julio	966,426.56	1,008,407.57	1,070,128.97	-	3,044,963.10
Agosto	983,055.42	955,837.03	1,562,325.49	-	3,501,217.94
Septiembre	845,119.94	868,873.84	532,620.60	-	2,246,614.38
TOTAL	\$2,794,601.92	\$2,833,118.44	\$3,165,075.06	-	\$8,792,795.42

Valor del Padrón y Facturación (Julio 2021)

Tarifa	Cuota	Número de Usuarios del Padrón	Valor del padrón		Número de Usuarios Facturados	Facturación
			Valor total del padrón	Facturados		
01 Lote Baldío	\$77.15	812	\$62,645.80	794		\$60,594.79
04 Doméstico Popular	\$118.78	1,518	\$180,308.04	1,509		\$170,752.79
04 Doméstico Popular (Pensionados)	\$59.39	207	\$12,293.73	207		\$12,165.09
06 Doméstica Baja E Interés Social	\$162.89	9,624	\$1,567,653.36	9,547		\$1,525,623.65
06 Doméstica Baja E Interés Social (Pensionados)	\$81.45	2,918	\$237,671.10	2,917		\$237,825.71
08 Doméstica Media	\$220.43	3,525	\$777,015.75	3,514		\$760,067.93
08 Doméstica Media (Pensionados)	\$110.22	1,493	\$164,558.46	1,493		\$164,775.31
09 Doméstica Comercial	\$275.56	542	\$149,353.52	542		\$145,143.35
10 Doméstica Residencial	\$329.43	192	\$63,250.56	192		\$60,742.03
10 Doméstica Residencial (Pensionados)	\$164.72	42	\$6,918.24	42		\$6,911.94
11 Comercial Básica	\$213.10	932	\$198,609.20	921		\$192,810.51
12 Comercial	\$366.18	907	\$332,125.26	896		\$328,824.92
13 Comercial Especial	\$723.79	366	\$264,907.14	362		\$313,645.60
14 Industrial	\$1,312.85	44	\$57,765.40	44		\$129,559.54
14 Industrial Básico	\$889.11	69	\$61,348.59	68		\$63,394.28
20 Escolar Nivel 1	\$1,059.35	64	\$67,798.40	63		\$71,631.75
20 Escolar Nivel 2	\$1,589.63	29	\$46,099.27	29		\$46,099.27
22 Inmuebles Oficiales	\$1,446.36	123	\$177,902.28	120		\$214,514.78
24 Edificios de Asistencia y Religiosos	\$287.80	49	\$14,102.20	49		\$13,469.28
TOTAL		23,456	\$4,442,326.30	23,309		\$4,518,552.52

Valor del Padrón y Facturación (Agosto 2021)

Tarifa	Cuota	Número de Usuarios del Padrón	Valor del padrón		Número de Usuarios Facturados	Facturación
			Valor total del padrón	Valor total del padrón		
01 Lote Baldío	\$77.15	814	\$62,800.10		796	\$60,761.39
04 Doméstico Popular	\$118.78	1,514	\$179,832.92		1,510	\$171,489.73
04 Doméstico Popular (Pensionados)	\$59.39	212	\$12,590.68		208	\$12,224.44
06 Doméstica Baja E Interés Social	\$162.89	9,627	\$1,568,142.03		9,555	\$1,527,712.91
06 Doméstica Baja E Interés Social (Pensionados)	\$81.45	2,927	\$238,404.15		2,926	\$238,557.95
08 Doméstica Media	\$220.43	3,526	\$777,236.18		3,516	\$763,183.87
08 Doméstica Media (Pensionados)	\$110.22	1,497	\$164,999.34		1,497	\$165,215.79
09 Doméstica Comercial	\$275.56	542	\$149,353.52		542	\$145,134.52
10 Doméstica Residencial	\$329.43	192	\$63,250.56		192	\$61,443.71
10 Doméstica Residencial (Pensionados)	\$164.72	42	\$6,918.24		42	\$6,911.94
11 Comercial Básica	\$213.10	930	\$198,183.00		920	\$193,124.02
12 Comercial	\$366.18	910	\$333,223.80		899	\$328,556.91
13 Comercial Especial	\$723.79	366	\$264,907.14		361	\$321,330.92
14 Industrial	\$1,312.85	44	\$57,765.40		44	\$131,612.01
14 Industrial Básico	\$889.11	67	\$59,570.37		66	\$62,750.52
20 Escolar Nivel 1	\$1,059.35	64	\$67,798.40		63	\$67,791.87
20 Escolar Nivel 2	\$1,589.63	29	\$46,099.27		29	\$46,099.27
22 Inmuebles Oficiales	\$1,446.36	123	\$177,902.28		120	\$215,669.99
24 Edificios de Asistencia y Religiosos	\$287.80	49	\$14,102.20		49	\$13,469.28
TOTAL		23,475	\$4,443,079.58		23,335	\$4,533,041.04

Handwritten signature: J. C. Alvarado

Valor del Padrón y Facturación (Septiembre 2021)

Tarifa	Cuota	Número de Usuarios del Padrón	Valor del padrón		Número de Usuarios Facturados	Facturación
			Valor total del padrón	Valor total del padrón		
01 Lote Baldío	\$77.15	819	\$63,185.85		802	\$61,021.12
04 Doméstico Popular	\$118.78	1,516	\$180,070.48		1,508	\$170,910.20
04 Doméstico Popular (Pensionados)	\$59.39	301	\$17,876.39		209	\$12,283.79
06 Doméstica Baja E Interés Social	\$162.89	9,535	\$1,553,156.15		9,564	\$1,528,185.55
06 Doméstica Baja E Interés Social (Pensionados)	\$81.45	2,931	\$238,729.95		2,933	\$239,127.47
08 Doméstica Media	\$220.43	3,533	\$778,779.19		3,518	\$760,974.00
08 Doméstica Media (Pensionados)	\$110.22	1,496	\$164,889.12		1,500	\$165,546.15
09 Doméstica Comercial	\$275.56	543	\$149,629.08		543	\$145,444.28
10 Doméstica Residencial	\$329.43	193	\$63,579.99		192	\$61,460.19
10 Doméstica Residencial (Pensionados)	\$164.72	42	\$6,918.24		42	\$6,911.94
11 Comercial Básica	\$213.10	933	\$198,822.30		921	\$193,224.71
12 Comercial	\$366.18	914	\$334,688.52		904	\$333,019.84
13 Comercial Especial	\$723.79	363	\$262,735.77		358	\$310,845.29
14 Industrial	\$1,312.85	44	\$57,765.40		44	\$126,397.78
14 Industrial Básico	\$889.11	66	\$58,681.26		65	\$60,948.84
20 Escolar Nivel 1	\$1,059.35	64	\$67,798.40		62	\$66,946.35
20 Escolar Nivel 2	\$1,589.63	29	\$46,099.27		29	\$46,099.27
22 Inmuebles Oficiales	\$1,446.36	123	\$177,902.28		119	\$209,286.30
24 Edificios de Asistencia y Religiosos	\$287.80	49	\$14,102.20		49	\$13,469.28
TOTAL		23,494	\$4,435,409.84		23,362	\$4,512,102.35

Handwritten signature: J. C. Alvarado

Handwritten signature: J. C. Alvarado

Eficiencia comercial

Periodo	Cuentas		Rezago	Multas y Recargos	TOTAL INGRESOS	FACTURACIÓN TOTAL	EFICIENCIA COMERCIAL
	Corriente y/o Pago	Anticipado					
Julio	2,603,942.08		1,008,407.57	128,290.09	3,740,639.74	4,518,552.52	82.78
Agosto	2,650,097.03		955,837.03	115,447.50	3,721,381.56	4,533,041.04	82.09
Septiembre	2,552,580.21		868,873.84	124,440.40	3,545,894.45	4,512,102.35	78.58
TOTAL	\$7,806,619.32		\$2,833,118.44	\$368,177.99	\$11,007,915.75	\$13,563,695.91	81.16%

Durante el Tercer Trimestre del 2021 se tuvo una eficiencia comercial de **81.16%**

Concentrado de acciones del departamento comercial

Actividad	Julio	Agosto	Septiembre	TOTAL
Contratos nuevos	17	33	9	59
Traslado de dominio	24	18	9	51
Estudio Socioeconómico	8	6	2	16
Comprobación de supervivencia	0	0	0	0
Suspensión Temporal	0	6	0	6
Requerimientos	866	877	943	2,686
Emisión de avisos de pago	9,193	9,683	9,579	28,455
Constancia de no adeudo	48	53	33	134
Constancia de no Servicio	23	42	20	85
Toma de Lecturas	309	308	308	925
Ordenes de Limitación	508	486	436	1,430

P. Flores

[Signature]

[Signature]

Porcentaje de usuarios con pago oportuno a septiembre 2021

Tarifa	Cuota	Total Usuarios	Usuarios cumplidos	%
01 Lote Baldío	\$77.15	819	501	61.17
04 Doméstico Popular	\$118.78	1,516	1,349	88.98
04 Doméstico Popular (Pensionados)	\$59.39	301	209	69.43
06 Doméstica Baja E Interés Social	\$162.89	9,535	8,783	92.11
06 Doméstica Baja E Interés Social (Pensionados)	\$81.45	2,931	2,918	95.56
08 Doméstica Media	\$220.43	3,533	3,058	86.56
08 Doméstica Media (Pensionados)	\$110.22	1,496	1,467	98.06
09 Doméstica Comercial	\$275.56	543	534	98.34
10 Doméstica Residencial	\$329.43	193	187	96.90
10 Doméstica Residencial (Pensionados)	\$164.72	42	41	97.62
11 Comercial Básica	\$213.10	933	880	94.32
12 Comercial	\$366.18	914	906	99.13
13 Comercial Especial	\$723.79	363	347	95.59
14 Industrial	\$1,312.85	44	36	81.82
14 Industrial Básico	\$889.11	66	65	98.49
20 Escolar Nivel 1	\$1,059.35	64	25	39.06
20 Escolar Nivel 2	\$1,589.63	29	4	13.79
22 Inmuebles Oficiales	\$1,446.36	123	25	20.33
24 Edificios de Asistencia y Religiosos	\$287.80	49	40	81.63
Total		23,494	21,375	79.42

Porcentaje de usuarios con pago oportuno por tarifa doméstica

Tarifa	Total Usuarios	Usuarios cumplidos	%
Doméstico Popular	1,817	1,558	85.75
Doméstica Baja E Interés Social	12,466	11,701	93.86
Doméstica Media	5,029	4,525	89.98
Doméstica Residencial	235	228	97.02
Total	19,547	18,012	91.65

Jurídico

A continuación, se enlistan las principales actividades realizadas en la Unidad Jurídica durante el segundo trimestre:

- Se ha dado seguimiento a la demanda laboral número 10A-66/2018, promovida por el trabajador **Antonio Rodríguez Gómez**, contra el SAPA sobre reinstalación de empleo y otras prestaciones, demanda en la que en el mes de diciembre de 2020 se promovió Amparo Directo contra el laudo, mismo que se encuentra en ejecución del laudo.
- Se ha dado seguimiento a la demanda laboral número 10B-51/2019, promovida por el trabajador **Antonio Rodríguez Cruz**, contra el SAPA sobre reinstalación de empleo y otras prestaciones, litigio en el que se promovió Juicio de Amparo Directo y se encuentra ante el Tribunal de la Federación en la Ciudad de Morelia, Michoacán.
- Se ha dado igual seguimiento a la demanda laboral número 3D-3471, promovida por **Martín Ramírez Gómez**, sobre reinstalación de empleo y otras prestaciones, litigio en el que se promovió Juicio de Amparo Directo y se encuentra ante el Tribunal de la Federación en la Ciudad de Morelia, Michoacán.
- Se ha dado seguimiento ante el Juez Primero del Tribunal de Justicia Administrativo del Estado de Michoacán, del juicio número JA-1788/2019-I, promovida por el **C. Mario Vallejo Estévez**, contra el SAPA, sobre cumplimiento de convenio de contratación del servicio de agua potable y alcantarillado sanitario, demanda que fue resuelta en el mes de octubre, absolviendo al SAPA, sin embargo, el actor interpuso recurso de apelación, mismo que se encuentra en trámite en la Ciudad de Morelia.
- Se formalizó 1 convenio entre el Organismo Operador con diversas instancias:
- 1) Pago de Factibilidad de Derechos de Uso de cabeza del Conjunto habitacional "Inmobiliaria del Valle Quencio S.A. de C.V.; representado por el C. Mauricio Gerardo González Hernández.
- Se formalizaron 134 constancias de No Adeudo y 85 de No Servicio.
- Se suscribieron 2,686 requerimientos de pago a usuarios morosos.
- Se formalizaron 6 convenios de suspensión provisional del servicio de agua potable
- Como terceros interesados, se nos ha notificado el estado de los juicios que se siguen contra las Ciudadanas **Michelle Luisa Pérez Mares** y **Cyntia Liliana Segura Segura**, mismos que se encuentran en trámite ante la quinta sala de Especializada en Materia de Anticorrupción y Responsabilidades Administrativas del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán de Ocampo, controversias que fueron promovidas por la Contraloría de este Municipio, litigios que se encuentran registrados bajo el número PARA-009/2019-V, y que su estatus es de apelación que interpuso, el **T.C. Pastor Marín Marín** en su calidad de Comisario del Sapa, mismos que se encuentran para resolverse.

Cultura del Agua

Acciones de Reforestación: Durante el mes de septiembre, personal de este organismo participó en la campaña de reforestación promovida por el Gobierno Municipal encabezado por el Lic. Juan Antonio Ixtláhuac en la localidad de Aputzio de Juárez.

Recorrido al Río San Juan con la UNAM: Se apoyó a la Mtra. Ana Merlo, doctorante e investigadora del Instituto de Geografía de la UNAM, llevando a cabo un recorrido en el río San Juan a fin de llevar a cabo la medición de su caudal y tomas de muestra para detectar la presencia de metales pesados y otros compuestos.

Distribución de cloro en fuentes de abastecimiento: Durante este trimestre, continuo la distribución de cloro en las fuentes de abastecimiento (pozos y manantiales) que requieren hipoclorito de sodio para el proceso de desinfección del agua que se distribuye a la red de distribución a fin de asegurar la calidad del agua distribuida a la población.

Análisis bacteriológico de agua en fuentes de abastecimiento: Durante este periodo, se dio acompañamiento al personal de la CUJUPRIS en la toma de muestras de agua de las fuentes de abastecimiento operadas por el SAPA (El Cangrejo, Pozos 4, 5 y 6), a fin de determinar la calidad del agua extraída que se distribuye a la población usuaria.

Difusión a través de las páginas oficiales: Durante este trimestre, continuó la difusión de los trabajos realizados y programas del organismo a través de las plataformas digitales como Facebook, Instagram, etc. **#oficialsapazitacuaro**

Multas por desperdicio y derivación: Se continuó con el monitoreo constante que personal de este organismo realiza para detectar desperdicios y derivaciones por parte de usuarios, derivado de este trabajo, durante este trimestre se aplicaron 7 multas.

Multas por desperdicio y derivación		
Multas aplicadas	Multas informadas	Total
4	3	7

Cuenta Pública

En cumplimiento a la fracción XI del artículo 34 del Reglamento Interior del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro, que a la letra dice:

Artículo 34.- El Director General del SAPA, deberá ser ciudadano mexicano con experiencia técnica y administrativa comprobada en materia de agua, y tendrá las siguientes atribuciones y facultades:
...

XXXVII. Elaborar el Presupuesto de Ingresos y Egresos, así como la Cuenta Pública Trimestral y Anual del SAPA, y presentarlos a la Junta de Gobierno para su aprobación;

Al respecto se presenta el resumen de la Cuenta Pública trimestral, correspondiente a los meses de julio a septiembre de 2021:

Ingresos Segundo Trimestre 2021 (Cuenta Pública)

Rubro de ingresos	Presupuestado Estimado 2021	Ampliaciones y Reducciones	Presupuesto modificado	Ingreso Recaudado Enero- Septiembre 2021	Avance
Productos	238,146.75	- 80,590.93	157,556.63	112,344.28	47.17%
Ingresos por ventas de bienes, prestación de servicios y otros ingresos	65'793,755.87	-752,084.17	65'041,671.70	42'151,507.69	64.07%
Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones y pensiones y jubilaciones	6'830,953.00	-	6'830,953.00	-	-
TOTAL	\$ 72'862,855.62	\$- 832,674.29	\$ 72'030,181.33	\$ 42'263,851.97	58.00%

Egresos Segundo Trimestre 2021 (Cuenta Pública)

Concepto	Presupuestado Aprobado 2021	Ampliaciones y Reducciones	Presupuesto modificado	Egreso pagado Enero- Septiembre 2021	Avance
Capítulo 1000 Servicios personales	22'066,774.89	1'141,083.85	23'207,858.74	16'030,708.36	72.65%
Capítulo 2000 Materiales y suministros	6'659,500.00	238'949.32	6,898,449.32	5'062,449.32	76.02%
Capítulo 3000 Servicios generales	27'827,761.00	-8'760,348.95	19'067,412.05	11,966,531.21	43.00%
Capítulo 4000 Pensiones y jubilaciones	4'065,515.73	519,527.92	4'585,043.65	3'263,751.04	80.28%
Capítulo 5000 Bienes muebles, inmuebles, subsídios y otras ayudas	1,420,000.00	-1,011,529.34	408,470.66	408,470.66	28.77%
Capítulo 6000 Inversión en obra pública	10'323,304.00	-858,897.71	9'464,409.29	1'229,342.30	11.91%
Capítulo 9000 ADEFAS	500,000.00	-500,000.00	-	-	-
TOTAL	\$ 72'862,855.62	\$ -9'231,211.91	\$ 63,631,643.71	\$ 37,961,252.89	52.10%

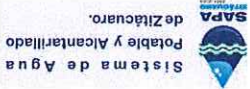
En resumen, lo mostrado en este informe corresponde a las actividades realizadas durante el tercer trimestre, así como a la Cuenta Pública correspondiente a los meses de julio a septiembre de este año. Lo anterior en cumplimiento a las fracciones XI y XXXVII del artículo 34 del Reglamento Interior del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Zitácuaro.

H. Zitácuaro, Michoacán de Ocampo, a 25 de Octubre de 2021.

Ing. Elías González Merlán
Director General del SAPA de Zitácuaro



ANEXO PROGRAMÁTICO DE OBRAS 2021
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZITÁCUARO



3o. MODIFICATORIO

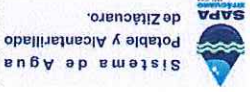
oct-21

NOMBRE DEL MUNICIPIO: ZITÁCUARO, MICHOACÁN												
NÚMERO	PROGRAMA	LOCALIDAD	NOMBRE DE LA OBRA	CANTIDAD	UNIDAD	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	COSTO TOTAL	RECURSOS PROPIOS	OBSERVACIONES			
										MUNICIPAL	ESTATAL	FEDERAL
EJERCICIO PRESUPUESTAL 2021												

1	FISM	ZITÁCUARO	Construcción de la línea de conducción del Pozo No. 3 al Tanque de almacenamiento "El CBTIS" y alimentación a la red.	1	OBRA	8,325	\$	2,814,633.98	\$	2,814,633.98									
2	APAUR	ZITÁCUARO	Equipamiento electromecánico de la reposición del pozo profundo "La Joya".	1	OBRA	20,000	\$	2,350,000.00	\$	352,500.00	\$	587,500.00	\$	1,410,000.00					
3	APAUR	ZITÁCUARO	Rehabilitación de la línea de alimentación del Pozo 2 "La Joya" en la calle de Artillería, de Reforma a Morelos.	1	OBRA	10,261	\$	1,946,899.33	\$	486,724.83	\$	486,724.83	\$	973,449.67					
4	APARURAL	ZITÁCUARO	Primera Etapa de la Red de Agua Potable en el Fraccionamiento "La Aguacatera del Monte".	1	OBRA	4,250	\$	3,000,000.00	\$	600,000.00	\$	600,000.00	\$	1,800,000.00					
5	APARURAL	ZITÁCUARO	Línea de conducción del Pozo No. 3 "Infonavit" al Tanque "La Encarnación".	1	OBRA	5,870	\$	4,977,986.01	\$	995,597.20	\$	995,597.20	\$	2,986,791.61					
6	APARURAL	ZITÁCUARO	Construcción de la Red de Agua Potable en la localidad de La Encarnación, en la Tenencia de Coatepec de Morelos, Municipio de Zitácuaro, Michoacán.	1	OBRA	5,870	\$	2,772,386.22	\$	415,857.93	\$	693,096.56	\$	1,663,431.73					
7	PRODDER	ZITÁCUARO	Rehabilitación de las instalaciones del Manantial "La Ciénega", en la Tenencia de Nicolás Romero, Municipio de Zitácuaro, Michoacán.	1	OBRA	9,760	\$	1,920,469.89	\$	960,234.95			\$	960,234.95					
8	SAPA	ZITÁCUARO	Rehabilitación de las instalaciones del Tanque de Almacenamiento "La Joya".	1	OBRA	7,960	\$	839,599.92	\$	839,599.92									
9	SAPA	ZITÁCUARO	Rehabilitación del tanque de distribución "Parque Industrial I" ubicado en el Pozo No.6.	1	OBRA	11,254	\$	350,000.00	\$	350,000.00									
10	SAPA	ZITÁCUARO	Rehabilitación del tanque de distribución "Parque Industrial II" ubicado en la zona industrial.	1	OBRA	11,254	\$	600,000.00	\$	600,000.00									
11	SAPA	ZITÁCUARO	Rehabilitación del tren de piezas especiales y obra civil en el Pozo No. 6.	1	OBRA	11,254	\$	350,000.00	\$	350,000.00									
12	PRODDER	ZITÁCUARO	Rehabilitación de la línea de agua potable en la calle Nezahualcóyotl entre Moctezuma y prolongación de Andrés Landa y Fíña Norte.	1	OBRA	5,000	\$	1,001,150.12	\$	500,575.06			\$	500,575.06	Presupuesto actualizado				
13	PRODDER	ZITÁCUARO	Rehabilitación de la línea de agua potable en la calle Ocampo Oriente entre Mora del Cañonazo Sur y Manuel Altamirano Sur.	1	OBRA	2,500	\$	337,770.00	\$	168,885.00			\$	168,885.00	Presupuesto actualizado				
14	APAUR	ZITÁCUARO	Rehabilitación de la red de agua potable en las calles y andadores entre Joaquín Amaro y Felipe Ángeles en la Colonia El Moral.	1	OBRA	618	\$	798,998.84	\$	119,849.83	\$	199,749.71	\$	479,399.30					
15	PRODDER	ZITÁCUARO	Rehabilitación del tanque de almacenamiento "Las Lomas", en Zitácuaro, Michoacán.	1	OBRA	1,250	\$	250,000.00	\$	125,000.00			\$	125,000.00					
16	APAUR	ZITÁCUARO	Rehabilitación del interior del Tanque de Almacenamiento "El Cerrito".	1	OBRA	14,680	\$	839,599.92	\$	125,939.99	\$	209,899.98	\$	503,759.95					



ANEXO PROGRAMÁTICO DE OBRAS 2021
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZITÁCUARO



30. MODIFICATORIO

oct-21

EJERCICIO PRESUPUESTAL 2021

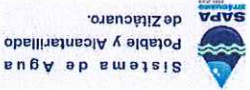
NÚMERO	PROGRAMA	LOCALIDAD	NOMBRE DE LA OBRA	METAS PROGRAMADAS			NÚMERO DE BENEFICIARIOS	COSTO TOTAL	RECURSOS PROPIOS	RECURSOS PROGRAMADOS			OBSERVACIONES
				CANTIDAD	UNIDAD	CONVENIDO							
17	APARURAL	ZITÁCUARO	Rehabilitación de las redes de distribución de agua potable en los Fraccionamientos "San Andrés I, II y III", "Nicolás Romero" y "19 de Agosto", en la 2ª Manzana de la Tenencia de Nicolás Romero, Municipio de Zitácuaro, Michoacán.	1	OBRA	2,385	\$ 1,506,497.55	\$ 225,974.63	\$ 376,624.39	\$ 903,898.53			
18	FISM	ZITÁCUARO	Construcción de la red de agua potable en las calles: Barranca del Muerto, Maravatio, Zacapu, Prolongación de Puebla y García Díaz en la Colonia Alianza Progresista Santa Fe.	1	OBRA	2,385	\$ 670,000.00	\$ 670,000.00					
19	SAPA	ZITÁCUARO	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "Educación" (en la zona comprendida en las colonias Educación y las Márgenes del Río San Juan).	1	OBRA	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00					
20	SAPA	ZITÁCUARO	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "Bicentenario" (en el Fraccionamiento Manga de Clavo, en los terrenos de donación del Fraccionamiento ubicado frente al Campo Deportivo	1	OBRA	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00					
21	SAPA	ZITÁCUARO	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "IMS" (en el Fraccionamiento Carabanchel, en los terrenos ubicados frente a las instalaciones del IMS, entre la Avenida Revolución Norte y el arroyo de Cedano" (en los terrenos adyacentes ubicados a una distancia	1	OBRA	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00					
22	SAPA	ZITÁCUARO	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "La Palma mínima de 500 metros del Manantial El Cedano).	1	OBRA	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00					
23	SAPA	ZITÁCUARO	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "La Cuesta" (en los terrenos adyacentes al Río San Isidro).	1	OBRA	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00					
24	SAPA	ZITÁCUARO	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "La Joya de San Miguel" (en los terrenos de donación del Fraccionamiento La Joya de San Miguel, preferiblemente en las márgenes del Río San Isidro).	1	OBRA	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00					
25	SAPA	ZITÁCUARO	Estudio Geohidrológico para la perforación del pozo profundo "Central de Abastos" (en los terrenos de la Central Regional de Abastos, en terrenos ubicados a una distancia mínima de 500 metros del Pozo No.	1	OBRA	2,785	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00					
26	APARURAL	ZITÁCUARO	Reubicación de la línea de alta tensión en las instalaciones del Manantial "La Carolina II",	1	OBRA	14,242	\$ 1,570,452.71	\$ 314,090.54	\$ 314,090.54	\$ 942,271.63			
27	PRODER	ZITÁCUARO	Reubicación de la línea de conducción del Manantial "La Cienega".	1	OBRA	1,500	\$ 1,300,000.00	\$ 650,000.00			650,000.00		

ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

28	PROSANEAR	ZITÁCUARO	Entubamiento y Adecuación de la Barranca del Diablo: Tramo; Canal de concreto reforzado cadenas 0+130 a la alcantarilla existente en la Glorieta a Ienacio López Rayón.	1	OBRA	15,000	\$ 3,399,307.28	\$ 784,455.53			\$ 2,614,851.75	
29	PROSANEAR	ZITÁCUARO	Entubamiento y adecuación de La Barranca del Diablo; tramo: caída rápida y tanque amortiguador.	1	OBRA	14,560	\$ 3,450,000.00	\$ 798,826.53			\$ 2,651,173.47	
30	APARUR	ZITÁCUARO	Construcción del subcolector "Barranca del Diablo" y la red de drenaje sanitario en las calles: Maravatio, Zacapu, Prolongación de Puebla y García Díaz en la Colonia Alianza Progresista Santa Fe.	1	OBRA	2,385	\$ 1,350,634.82		\$ 202,595.22	\$ 337,658.71	\$ 810,380.89	
31	APARURAL	ZITÁCUARO	Construcción de la red de drenaje sanitario en los Fraccionamientos "San Andrés I, II y III", "Nicolás Romero" y "19 de Agosto", en la 2ª Manzana de la Tenencia de Nicolás Romero, Municipio de Zitácuaro, Michoacán.	1	OBRA	2,385	\$ 3,986,905.87	\$ 598,035.88	\$ 996,726.47	\$ 2,392,143.52		



ANEXO PROGRAMÁTICO DE OBRAS 2021
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZITÁCUARO



30. MODIFICATORIO

oct-21

NOMBRE DEL MUNICIPIO: ZITÁCUARO, MICHOACÁN												
NÚMERO	PROGRAMA	LOCALIDAD	NOMBRE DE LA OBRA	CANTIDAD	UNIDAD	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	COSTO TOTAL	RECURSOS PROPIOS	OBSERVACIONES			
										METAS PROGRAMADAS		
										RECURSOS PROGRAMADOS		
EJERCICIO PRESUPUESTAL 2021												